

На основу члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи (" Службени гласник РС ", бр. 129/07), члан 2,4, и 13. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/2011), члана 16. став 1. т. 5. и чл. 37 т. 7. Статута општине Дољевац („Сл лист града Ниша број 69/08, 89/2010, 14/2012, 32/2012, 70/2012 и 57/13),

Скупштина општине Дољевац на седници од 31.07.2013.године, донела је

О Д Л У К У О КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се општи услови комуналног уређења на територији општине Дољевац, уређују права и обавезе међу учесницима у општем и комуналном уређењу, коришћењу и одржавању добара од општег интереса у области комуналних делатности и обезбеђују услови за обављање и развој комуналних делатности.

Члан 2.

Под комуналним делатностима у смислу ове Одлуке подразумева се:

1. одржавање чистоће на површинама јавне намене
2. одржавање јавних и зелених површина
3. управљање пијацама;
4. одржавање јавног осветљења;
5. управљање комуналним отпадом;
6. одражавање комуналних објеката;
7. привремено заузеће јавних површина;
8. одржавање улица, путева и других јавних површина
9. раскопавање улица, путева и других јавних површина
10. одржавање септичких јама и пољских WC-а

Члан 3.

Јавним површинама у смислу ове Одлуке сматрају се површине утврђене планском документацијом општине, које су доступне свим корисницима под једнаким условима (јавни путеви, улице , тргови, јавни пролази, јавна степеништа, мостови, подвожњаци, надвожњаци, тротоари, стајалишта јавног превоза, пијаце, паркови, травњаци, површине за рекреацију и сл.).

Одредбе ове Одлуке примењују се и на друге површине одређене овом Одлуком.

Члан 4.

Корисници комуналних услуга су правна, физичка лица и други субјекти.

Ради заштите здравља грађана и обезбеђења хигијенских услова живота и рада, корисници комуналних услуга из става 1. овог члана дужни су да своје понашање и поступке на јавним местима прилагоде потребама и интересима одржавања чистоће и комуналне хигијене, а непосредно су одговорни за одржавање чистоће и комуналне хигијене на површинама и објектима које користе при становању, обављању своје редовне, сталне, повремене и привремене делатности.

Члан 5.

Изграђени комунални објекти и уређаји на јавним површинама морају се користити и одржавати на начин који обезбеђује њихову сталну функционалну способност.

II ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 6.

Одржавање чистоће у насељеним местима, изношење и депоновање смећа у смислу ове одлуке је сакупљање смећа и другог природног материјала и вештачког отпада из стамбених, пословних и других објеката, осим индустријског отпада и опасних материјала, њихово одвожење и одлагање, уклањање отпада из посуде за отпатке са јавних површина и чишћење јавних површина.

Члан 7.

Послове одржавања чистоће обавља Јавно комунално предузеће "Дољевац", Дољевац. ЈКП "Дољевац", послове из става 1. овог члана обавља на целој територији општине Дољевац.

Члан 8.

Корисници комуналних услуга из члана 4. ове Одлуке дужни су да уредно и благовремено одржавају чистоћу и комуналну хигијену на јавним површинама и у објектима које користе при становању или обављању делатности.

Члан 9.

О одржавању чистоће на аутобуској станици, стајалишту, бензинској станици старају се њихови власници односно корисници.

Члан 10.

О одржавању чистоће или комуналне хигијене на спортским и забавним теренима, објектима, уређајима и инсталацијама на овим теренима стараће се њихови власници односно корисници.

Члан 11.

О одржавању чистоће у двориштима, управних и пословних зграда, помоћним и привременим објектима старају се њихови корисници односно власници.

О одржавању чистоће дворишта стамбених зграда, старају се њихови власници односно корисници.

Члан 12.

Јавне површине могу се користити сходно својој намени.

Јавне површине могу се привремено користити у друге сврхе и то:

1. Продају књига, честитке, лутрије, постављање фрижидера за сладолед, продаја робе испред продавница као и постављање столова за обављање угоститељске делатности;
2. Складирање грађевинског материјала (песка, шљунка, опеке) приликом градње објекта;
3. Постављање вага, рекламних паноа;
4. Постављање телефонских говорница;
5. Истovar робе испред продавница и других пословних просторија;
6. Излагање предмета, приређивање изложба, и других разних приредби;
7. Истovar дрва, угља и сл. за потребе домаћинства и осталих правних субјеката;

8. Постављање монтажних објеката
За коришћење јавних површина из става 2. овог члана плаћа се одговарајућа комунална такса предвиђена посебном одлуком.

Члан 13.

Подносилац захтева за издавање одобрења за привремено заузеће јавне површине дужан је да уз захтев наведе место, површину и време, коришћења заузетог простора.

У решењу надлежно одељења Општинске управе из члана 12. став 2. ове одлуке морају се утврдити услови и време коришћења јавне површине.

Члан 14.

Уколико приликом коришћења ових јавних површина дође до њиховог оштећења корисници тих површина дужни су да их доведу у првобитно стање о свом трошку и то одмах по оштећењу, а у противном надлежно одељење Општинске управе донеће одговарајуће решење и обавестити корисника да површина коју је користио и оштетио доведе у првобитно стање, а уколико корисник пропусти рок враћања у првобитно стање поступак ће се спровести преко трећег лица на терет корисника.

Члан 15.

Комунална инспекција је дужна да лицима која су заузела јавну површину без одобрења, изда решење за њихово уклањање са роком извршења који може бити одређен и у часовима.

Члан 16.

У случају да лице, које је заузело јавну површину без одобрења, не изврши налог комуналне инспекције у одређеном року и не ослободи јавну површину, инспектор ће одмах приступити принудном извршењу решења преко трећег лица на терет корисника.

III РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 17.

Раскопавање могу вршити правна и физичка лица у циљу постављања инсталација и објеката као и одржавање истих.

1. Услови за раскопавање и поправке

Члан 18.

Раскопавање јавних површина може отпочети након прибављеног одобрења које издаје надлежни општински орган, уз сагласност ЈП "Дирекција за изградњу општине Дољевац.

Изузетно од става 1. овог члана, раскопавања ради хитних интервенција могу отпочети и пре прибављеног одобрења, с тим што је извођач радова дужан да најкасније првог наредног дана поднесе захтев за издавање одобрења.

Члан 19.

При раскопавању јавних површина извођач је дужан да градилиште обезбеди на погодан начин. Градилиште мора бити обележено потребним саобраћајним знаковима постављеним на прописано растојање од градилишта.

Ноћу градилиште мора бити обележено потребним саобраћајним знаковима постављеним на прописано одстојање од градилишта и осветљено потребним светлосним сигнаlima.

Извођач радова је дужан да ископ обезбеди одговарајућом оградом.

Члан 20.

Земља и други грађевински материјал који се избацује као грађевински материјал који служи за изградњу објеката мора бити складиран само са једне стране тротоара или коловоза.

Члан 21.

Извођач радова је дужан да поред обезбеђења градилишта, обезбеди прилаз радњама и пешачким пролазима, као и прелаз и приступ зградама.

Члан 22.

Радови на раскопавању и на оправци ископаних јавних површина морају бити хитни и изведени тако да не сметају саобраћају.

Извођач радова је обавезан да се придржава услова и начина датих у одобрењу за раскопавање.

2. Одобрење за раскопавање

Члан 23.

Одобрење за раскопавање јавних површина издаје орган Општинске управе надлежан за комуналне послове.

Инвеститор је дужан да уз захтев за издавање одобрења, достави и сагласност надлежног ЈП „Дирекција за изградњу општине Дољевац“, као и место извођења радова и време потребно да се ти радови заврше са роком тачног извођења радова.

Члан 24.

Уколико се радови због којих је ископавање извршено не могу извршити у одређеном року, инвеститор је дужан да затражи продужење рока за ископавање.

Члан 25.

Уколико на електричној, водоводној или канализационој мрежи настане квар, који се мора одмах отклонити, услед тога што може проузроковати већу материјалну штету или представљати опасност по живот и здравље људи, правно лице, које врши одржавање ових инсталација, може без одобрења раскопати јавну површину уколико се одобрење не може због објективних околности одмах прибавити.

Правна лица која раскопавају или су раскопали јавну површину, ради отклањања квара, морају се одмах по престанку објективних околности, а најкасније у року од 3 дана обратити органу из става 1. члана 23. за давање сагласности.

Уколико надлежни орган оцени да отклањање квара није било хитне природе, сматраће се да су радови изведени без одобрења.

3. Накнада

Члан 26.

За сва раскопавања и коришћење јавних површина плаћа се комунална такса.

IV Постављање привремених, монтажних и покретних објеката

Члан 27.

Привремени, монтажни и покретни објекти, који служе за обављање одређених делатности или за вршење одређених послова, могу се постављати по одредбама ове Одлуке водећи рачуна о естетском изгледу насеља.

Члан 28.

Власници и корисници објеката дужни су да се придржавају одредаба ове одлуке.

Члан 29.

Објекти из члана 27. ове одлуке могу се постављати на јавним површинама на основу програма и одобрења које издаје Одељење за привреду и финансије Општинске управе и спроведене лицитације од стране Комисије коју образује председник Општине .

Одобрење се издаје за период најдуже од једне године.

По истеку рока корисник је дужан да објекте из члана 27. ове Одлуке уклони у року од 3 дана .

Орган Општинске управе за комуналне послове може наредити уклањање објеката и пре истека рока ако ималац одобрења:

- не постави објекат у складу са условима наведеним у одобрењу
- не користи објекат за делатност која је утврђена у одобрењу
- у случају привођења земљишта намени или извођењу других радова на јавним површинама.

Члан 30.

Објекти из члана 27. су привременог карактера и могу се постављати с обзиром на предмет пословања, тако да својим положајем могу у потпуности да одговарају својој намени.

Члан 31.

Ови објекти према својој намени могу се стављати на оним местима где неће долазити до стварања сувишне буке, повећања нечистоће или на други начин неће реметити функционалност и естетски изглед насеља.

Члан 32.

Ови објекти се не могу постављати на местима где би својим положајем угрозили саобраћај, возила и пешаке.

Члан 33.

Ако се ови објекти постављају на раскрсницама, морају бити удаљени најмање онолико метара од десне стране коловоза који улази у раскрсницу, колико је то предвиђено посебним прописима.

Члан 34.

Објекти из члана 27. ове Одлуке изграђују се од разноврсног материјала, а могу бити и типски.

Материјал мора одговарати техничким нормативима и стандардима.

Члан 35.

Предузетници који пружају угоститељске услуге могу испред својих локала постављати столове и на јавним површинама. Столови морају бити прописно удаљени од ивице коловоза и тротоара тако да не угрожавају безбедност саобраћаја и пешака.

IV УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉА

Члан 36.

О комуналном уређењу насеља стара се Јавно комунално предузеће "Дољевац" Дољевац, на основу ове Одлуке и других аката.

Сви комунални објекти, јавне површине, дрвореди, излози, ограде, фасаде стамбених зграда и други објекти од којих зависи комплетан изглед насеља, морају се увек одржавати у исправном, чистом и уредном стању.

Члан 37.

Спољни делови зграде (фасаде, балкони и терасе, излози, прозори) морају се одржавати у исправном стању.

О одржавању спољних делова зграде стара се власник, односно корисник зграде,

Излози трговинских, занатских и других пословних просторија морају бити чисти и неоштећени.

Спољни делови излога могу се према потреби бојити, а стаклени делови се морају редовно прати.

Ради урбаног изгледа, обавеза је власника и корисника објеката да уредно одржавају њихов спољни изглед.

Члан 38.

Дворишта свих зграда морају се одржавати уредно и чисто, о чему се стара власник, односно корисник дворишта.

Члан 39.

Комунални објекти морају се одржавати у исправном стању, а о њиховом одржавању стараће се власници, односно корисници тих објеката.

Фирме, натписи и рекламе

Члан 40.

Фирме, натписи и рекламе морају се одржавати у исправном и чистом стању. Ако су фирме, натписи и рекламе задрљане, избледеле или се боја делимично скинула морају се довести у исправно стање.

Сви корисници и власници пословних просторија, који су по Закону обавезни да истакну фирму, дужни су фирму поставити на предњој фасади објекта, односно на спољној страни главног улаза.

Фирма и други натписи морају бити у уредном и исправном стању, читљиви и естетски обликовани.

Правна лица и власници предузетничких радњи, дужни су истицати заставу Републике Србије, на пословним зградама за време државних празника.

V КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ

Члан 41.

Под комуналним објектима сматрају се објекти за снабдевање водом, јавне чесме, објекти за одвођење отпадних вода, поклопци на отворима шахти, објекти јавне расвете поштански сандучићи, саобраћајни знаци, објекти електроенергетске, дистрибутивне и преносне мреже, телефонске говорнице, надстрешнице за аутобуска стајалишта, огласне табле, табле са натписима улица и бројева, контејнери, споменици, спомен плоче, ограде на мостовима, типизирани посуде и корпе за отпатке, клупе и сви други објекти који се по својој намени могу сматрати комуналним објектима.

Члан 42.

Ради безбедности проласка и сигурности саобраћаја, сви отвори (окна, шахтови и сливници), на тротоарима и јавним површинама морају се одржавати у исправном стању.

Отворима из претходног става сматрају се нарочито:

- Отвори за водоводну и канализациону мрежу,
- Отвори за телефонске и електричне каблове
- Отвори за убацивање огревног материјала (подрумски прозори)

Члан 43.

За време употребе, отвори се ограђују препрекама и обезбеђују видљивим знацима, а по завршеној употреби се прописно затварају.

Забрањено је оштећивати и уклањати поклопце са отвора из члана 42. ове Одуке.

Ако се поклопац оштети, мора се одмах заменити новим, и то из средстава лица односно предузећа или другог правног субјекта који је поклопац оштетило.

Док се не изврши замена несталиг или оштећеног поклопца извршиће се обавезно обележавање отвора у смислу става 1. истог члана од корисника који те отворе користе и одржавају.

Члан 44.

О одржавању отвора односно замени несталих и оштећених поклопаца за водовод, канализацију, електронске и телефонске каблове, отвора на уличним сливницима старају се корисници који те отворе користе.

По решењу комуналног инспектора замена несталих, оштећених поклопца из става 1. овог члана мора се извршити у року који не може бити дужи од 10 дана од дана пријема решења.

О одржавању подрумских прозора старају се органи који управљају зградом односно власник зграде .

Члан 45.

Комунални објетки морају се држати у чистом и исправном стању а о њиховом одржавању стараће се власници којима је поверено одржавање и чување тих објеката.

Комунални објекти несмеју се оштећивати а ко их оштети обавезано ће сносити трошкове поправке.

Члан 46.

Забрањено је осликавати фасаде, на јавним површинама, без претходног одобрења надлежног одељења Општинске управе .

Члан 47.

О чистоћи, изгледу и исправности спољних делова зграда, стамбених објеката , пословних просторија, киоска, изгледа врата, прозора, тенде, старају се власници односно корисници простора.

О поправкама, кречењу и обнови фасада и осталих спољних делова зграда старају се органи који управљају зградом, односно власници зграда.

Орган надлежан за послове комуналне инспекције овлашћен је да лицима одговорним за одржавање чистоће и исправност спољних делова зграда, решењем наложи да недостаке у том делу отклоне у примереном року.

Члан 48.

Дворишта стамбених и пословних зграда, отворени простори у кругу правних лица и предузетника морају се одржавати уредно и чисто.

О чишћењу дворишта из претходног става старају се њихови власници односно корисници.

Уколико се не може утврдити ко је бацио отпадни материјал у двориштима стамбених и пословних зграда, отворени простор у кругу правних лица и предузетника одговорност за такво стање носе корисници односно власници објекта и дужни су да га отклоне .

Члан 49.

Забрањено је у двориштима стамбених и пословних објеката изграђивати отворена сметлишта, као и држати смеће и отпадни материјал у близини суседне згарде или објекта за водоснабдевање.

У случају непридржавања ове забране комунална инспекција донеће решење о отклањању недостатака на терет власника односно корисника тог простора.

VI ИЗНОШЕЊЕ И ДЕПОНОВАЊЕ СМЕЋА

Члан 50.

Изношење и депоновање кућног смећа и смећа са јавних површина врши јавно комунално предузеће.

Корисници услуга за изношење смећа дужни су благовремено пријавити комуналном предузећу површине стана односно пословног и другог простора за које се врши услуга као и све настале промене од значаја за вршење услуга.

Корисници и сопственици објеката не смеју спаљивати или закопати кућно смеће и др отпатке, нити га смеју износити и депоновати на дивље депоније.

Комунално предузеће нема право да наплати накнаду за изношење кућног смећа у случају када ово није извршено зато што је објекат ненасељен а о томе је комунално предузеће било благовремено обавештено.

Уклањање и уништавање отпада и материјала опасних по живот и здравље људи у здравственим и другим установама врши се у складу са посебним прописима.

Овакви отпаци и материје не смеју се бацати у контејнере и канте за отпатке а ни у пластичне кесе.

Члан 51.

У кућно смеће спадају сви отпаци из стамбених и пословних просторија, укључујући и стари намештај, апарате за домаћинство, осим отпадака индустријске, занатске делатности, шљаке из котларнице, земље, грађевинског шута, камена и др.

Члан 52.

Кућно смеће одлаже се у посуде за смеће, које се остављају на местима одређеним од стране комуналног предузећа.

Стари неупотребљив намештај, картонске кутије, новине, стаклена амбалажа одлаже се посебно изван канте за смеће, или на местима које утврди јавно комунално предузеће.

Члан 53.

Посуде за смеће су типизиране.

Типове посуда одређује јавно комунално предузеће уз сагласност надлежног одељења Општинске управе за комуналне послове.

Члан 54.

Трошкове набавке посуда за смеће носе корисници којима се врше услуге.

Члан 55.

Уколико корисници којима се врше услуге изношења кућног смећа не обезбеде одговарајуће посуде, комунални инспектор ће решењем наложити да се исте обезбеде.

Члан 56.

Изношење кућног смећа из дворишта, домаћинства и предузећа обавезно је најмање једанпут недељно.

Са улице тротоара и других јавних површина које одржава јавно комунално предузеће смеће се односи одмах после сваког чишћења.

Изношење смећа врши се специјалним возилом јавног комуналног предузећа .

Уколико корисник услуга има потребу за чишћење и изношење смећа које није кућно може се тражити од комуналног предузећа додатно изношење уз посебну надокнаду.

Члан 57.

У контејнерима и другим посудама је забрањено палити смеће, бацати жар, сипати воду или друге течности као и бацати отпатке које на спадају у кућно смеће.

Члан 58.

Забрањено је правним лицима, предузетницима и грађанима, да друго смеће бацају на јавне површине поред путева, водотока и друга места.

Забрањено је власницима животиња да своје угинуле животиње или њихове делове бацају на јавне површине поред путева , водотока или друга места.

Члан 59.

Јавно комунално предузеће може да на захтев корисника изнесе из зграда и дворишта отпатке који не спадају у кућно смеће и за извршену услугу има право накнаде.

Члан 60.

Надлежно одељење Општинске управе и комунална инспекција могу у случају изузетних околности и других оправданих разлога одредити да се кућно смеће износи више пута у току једне седмице.

На јавним површинама појединачно затечене угинуле и на улицама погажене псе и мачке луталице као и друге ситне животиње уклања јавно комунално предузеће а ако то не учини, комунална инспекција ће решењем наложити уклањање угинулих животиња.

Члан 61.

Уколико дође до просипања неког материјала приликом превоза на јавну површину обавезује се јавно комунално предузеће да изврши чишћење и прање на терет правног односно физичко лица које је проузроковало такву потребу.

Члан 62.

На захтев власника стамбених и пословних зграда, Јавно комунално предузеће и предузетници су дужни да износе фекалне и др. отпадне воде.

Корисници услуга из претходног става нарочито имаоци септичких јама дужни су да обезбеде нормалан прилаз возилима јавног комуналног предузећа и предузетника, ради изношења фекалних и др. отпадних вода.

Корисници услуга из ст. 1. и 2. овог члана дужни су за извршене услуге уплатити одговарајућу накнаду јавном комуналном предузећу које је извршило услуге.

Члан 63.

При изношењу кућног смећа јавно комунално предузеће је дужно да нарочито води рачуна да се отпаци не просипају, не подиже прашина, не шири смрад и не ствара бука.

После пражњења посуда за смеће извршилац услуга је дужан да исте одмах врати на одређена места.

Уколико су посуде дотрајале те је у њима немогуће депоновање смећа, комунална инспекција решењем ће наложити комуналном предузећу, правним лицима, предузетницима и физичким лицима да у одређеном року изврше набавку посуда за смеће.

Члан 64.

Смеће са јавних површина, кућно смеће и отпаци који не спадају у кућно смеће одвозе се на депонију.

Забрањено је смеће и отпатке из ст. 1 овог члана истоваривати ван за то одређена места. Фекалне и друге отпадне воде се изручују на местима које одреди надлежни орган Општинске управе.

VII ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА И ЛЕДА

Члан 65.

Уклањање снега и леда са јавних површина око стамбених зграда, степеништа као и са прилаза стамбеним зградама врше станари стамбене зграде према распореду који утврђује орган управљања стамбене зграде скупштине станара.

Ако орган управљања на видном месту не истакне распоред уклањања снега и леда по датумима са подацима станара солидарно ће сносити одговорност свих станара из стамбене зграде. Станар задужен по распореду чишћења снега и леда је дужан да благовремено врши чишћење.

Члан 66.

Власници односно корисници зграде пословних просторија и празних плацева, дужни су да уклоне снег са јавне површине испред зграда, пословних просторија и улаза који припадају тим зградама, односно пословним просторијама као и грађевинским целинама и празним плацевима, као и са прилаза наведеним објектима.

Члан 67.

Чишћење снега и леда са коловоза и мостова извршава ЈКП по налогу надлежног одељења Општинске управе.

Члан 68.

Програм чишћења снега се утврђује најкасније до 01. октобра за наредни зимски период, а на који сагласност даје Скупштина општине Дољевац.

Члан 69.

Јавно комунално предузеће залеђене јавне површине посипа сољу, а отопљени лед се одмах по отопљавању уклања.

Снег и лед са јавне површине се мора уклонити у року који одреди комунални инспектор.

Члан 70.

Уклањање снега са јавне површине и посипање јавних површина сољу испред зграда у изградњи врши инвеститор.

Члан 71.

Уклањање снега са бензинских пумпи и аутобуских станица, као и посипање соли када је то потребно, врше предузећа чије је то основно средство.

Члан 72.

Снег и лед испред пијаца и посипање сољу врши јавно комунално предузеће на терет својих средстава.

Члан 73.

Власници возила затечених на улицама и местима где не могу остати због снежних падавина и поледице дужни су да одмах уклоне возила са тих улица и места ради рашчишћавања и чишћења снега.

Ако то не учине сами уклањање возила ће се извршити о њиховом трошку по решењу комуналне инспекције преко трећег лица.

Члан 74.

За време уклањања снега не сме се оштећивати површина са које се снег уклања као и објекти на тим површинама.

Ко оштети објекте из ст. 1 овог члана дужан је оштећену површину довести у првобитно стање на терет својих средстава.

Члан 75.

Уклоњени снег и лед са коловоза и јавних површина скупља се у гомиле на ивици коловоза односно јавних површина тако да се гомилама не затрпавају сливници и олуци.

Забрањено је износити снег и лед из дворишта на јавне површине, и коловозе .

VIII СЕПТИЧКЕ ЈАМЕ И ПОЉСКИ WC

Члан 76.

Септичке јаме и пољски WC-и, могу се градити само на основу решења о пријави градње издате од стране органа Општинске управе и у њих се упуштају отпадне воде и фекалије. Септичке јаме морају се изграђивати тако да буду водонепропусне, односно изграђене од армираног бетона са бетонском плочом.

Члан 77.

Чишћење септичких јама у смислу ове Одлуке сматра се одвођење отпадних вода из септичких јама, упијајућих бунара и других таложних јама, специјалним возилима .

Члан 78.

Чишћење септичких јама врше ЈКП "Дољевац" Дољевац и предузетници који су регистровани за обављање наведене комуналне делатности.

Члан 79.

Забрањено је испуштање отпадних вода у старе и постојеће бунаре за снабдевање водом као и на јавне површине, у канале, ровове исл.

Члан 80.

Септичке јаме се морају редовно чистити и одржавати за шта су одговорни њихови власници односно корисници. Чишћење септичких јама је обавезно по испуњењу три четвртине јама од укупне запремине.

Субјекти из претходног става овог члана дужни су лично или преко ЈКП или предузетника предузму мере ради благовременог чишћења септичких јама.

На захтев корисника услуге, надлежно предузеће или предузетници дужни су извршити чишћење септичке јама најкасније у року од 48 часова од момента подношења захтева.

Члан 81.

У случају да власници односно корисници објеката поступају супротно члану 80. ове Одлуке и након предузетих мера од стране комуналног инспектора, комунални инспектор налаже чишћење септичких јама преко надлежног предузећа о трошку власника односно корисника.

Члан 82.

Чишћење септичких јама и извлачење фекалих и других отпадних вода врши се специјалним возилима-цистернама.

Изузетно од става 1. овог члана ако грађанин, предузетник или правно лице поседује или користи специјално возило за изношење отпадних вода, изношење може вршити искључиво за властите потребе под условом да за то поседује одобрење надлежног комуналног предузећа. Субјекти из претходног става овог члана приликом извожења отпадних вода и фекалија дужни су придржавати се одредби ове Одлуке.

Члан 83.

За чишћење септичких јама корисници услуга плаћају накнаду.

Члан 84.

Забрањено је изручивање отпадних вода на места која нису за то одређена.

Штетне последице настале због непоступања у складу са ставом 1. овог члана отклониће се о трошку лица које их је својим радњама проузроковало.

Забрањено је чишћење септичких јама од стране неовлашћених лица.

Члан 85.

Корисници пољских WC –а , дужни су да исте редовно одржавају у хигијенски исправном стању и редовно чисте.

IX УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА И ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 86.

Уређење и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина (у даљем тексту: јавне зелене површине) је засађивање дрвећа, заштитног зеленила и другог растиња и траве, кресање дрвећа и кошење траве, одржавање, опремање и чишћење паркова, тргова, приобаља и других јавних зелених површина, одржавање и чишћење површина за рекреацију.

Члан 87.

Јавним зеленим површинама у смислу ове Одлуке сматрају се:

1. паркови, дрвореди и улични травњаци који се налазе између пешачких тротоара, паркинг простора и јавних путева,
2. зеленило посебних намена (зеленило на гробљима, зеленило око културних и историјских споменика и других значајних друштвених објеката, и др.).

Члан 88.

Уређење и одржавање јавних зелених површина обухвата:

1. одржавање свих елемената зеленила (дрвеће, шибље, живе ограде, травњаци, жардињере и др.) на оптималном нивоу у циљу обезбеђивања основне функције озелењавања,
2. засађивање украсног дрвећа, шибља, цвећа и сл.,
3. сечење и кресање грана дрвећа и изданака око дрвећа и уклањање окресаних и отсечених грана /хигијенска сеча дрвећа,
4. редовно кошење траве - до висине 10 сантиметара,
5. одржавање свих елемената уређења и опремања јавних зелених површина (стаза, путева, клупа, фонтана, чесми, корпи за отпадке и др.),
6. предузимање мера за заштиту зеленила од биљних болести и штеточина,
7. обезбеђење коришћења јавних зелених површина у складу са њиховом наменом,
8. редовно чишћење и уклањање разног отпада.

Члан 89.

Уређење и одржавање јавних зелених површина које се налазе испред стамбених, пословних и других објеката и неизграђених грађевинских парцела врше власници односно корисници тих објеката односно парцела о свом трошку.

Вађење и уклањање дрвећа, шибља и осталог украсног растиња са јавних зелених површина из претходног става, дозвољено је искључиво уз сагласност надлежног органа Општинске управе општине Дољевац.

У случају да субјекти из става 1. овог члана не изврше своје обавезе, комунални инспектор решењем налаже извршавање тих обавеза преко надлежног комуналног предузећа, о трошку субјеката из става 1. овог члана.

Члан 90.

Уређење и одржавање јавних зелених површина где не постоји обавеза субјекта из члана 89. став 1. ове Одлуке врше надлежно јавно комунално предузеће .

Члан 91.

Уређење и одржавање јавних зелених површина из претходног члана врши се према Програму који доноси јавно комунално предузеће уз сагласност Скупштине општине Дољевац. Програм из претходног става доноси се на период од 1 годину и садржи нарочито:

- приказ и анализу постојећег стања јавних зелених површина,
- пројекат озелењавања и одржавања јавних зелених површина,
- прерачун потребних средстава,
- изворе и начин финансирања,
- редослед и рокове извођења радова и реализације Програма у целини.

Члан 92.

Посечено грање дрвећа, шибља и другог растиња као и покошена трава мора се одмах уклонити са јавних зелених површина.

Обавезу из претходног става извршавају субјекти из члана 89. и 90. ове Одлуке.

Члан 93.

За извршене радове на уређењу и одржавању јавних зелених површина субјектима из члана 90. ове Одлуке припада накнада.

Члан 94.

Јавне зелене површине не могу се користити за ускладиштење грађевинског или другог материјала и на тај начин оштећивати јавне зелене површине.

Првана лица, предузетници и грађани, дужни су да на оштећеној јавној зеленој површини из претходног става овог члана успоставе пређашње стање одмах, а најкасније у року од 5 дана од дана издавања решења од стране комуналног инспектора.

У случају да субјекти из претходног става овог члана не поступе по решењу комуналног инспектора, успостава пређашњег стања извршиће се принудним путем о трошку тих субјеката.

Члан 95.

На јавним површинама забрањено је:

1. оштећивање дрвећа, шибља и других засада,
2. оштећивање комуналних објекте, инсталација, опреме и других предмета,
3. лежање на клупама и седење на наслонима клупа,
4. спаљивање траве, корова, грања или било којих других материјала,
5. довођење, испуштање или просипање било каквих вода осим атмосферских и других течности и опасних материја,
6. паркирање и заустављање моторних и других возила на уличним травњацима и парковима,
7. вожња бицикла, моторних и других возила мимо путева и стаза предвиђених за те намене,
8. напасање и исхрана стоке и живине,
9. бацање разног смећа, отпадака и сл. или на било који начин стварање нечистоће,
10. ходање ван пешачких стаза,
11. неовлашћено заузимање јавне површине за коришћење у било које сврхе,
12. држање хаварисаних возила, пољопривредне и друге механизације и других предмета,
13. неовлашћено постављање рекламних табли и других објеката.

X ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА, ПУТЕВА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 96.

Одржавање улица, путева и других јавних површина у насељеним местима је поправка, реконструкција, модернизација и извођење других радова на одржавању улица и саобраћајница, јавних површина (тргова, платоа и сл.) и вертикалне и хоризонталне сигнализације.

Одржавање путева и пешачких прелаза обухвата и одржавање у зимском периоду.

Члан 97.

Радове на одржавању улица, путева и других јавних површина у насељеним местима обезбеђује ЈКП општине Дољевац у складу са Програмом.

Програм из претходног става овог члана доноси ЈКП општине Дољевац уз сагласност Скупштине општине Дољевац.

Члан 98.

Одржавање путева у зимском периоду у смислу чишћења и уклањања снега и леда и посипања сољу или другим материјалом је у надлежности ЈКП Дољевац.

Посипање сољу или другим материјалом у смислу претходног става овог члана, врши се на јавним путевима где се одвија јавни превоз путника.

XI ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

Члан 99.

Јавно осветљење се мора одржавати у оном обиму да се физичким и правним лицима гарантује минимум личне сигурности.

Сијалична места за јавно осветљење морају бити распоређена тако да омогућавају осветљавање улица.

Јавно осветљење не сме бити постављено на начин којим се омета безбедно одвијање саобраћаја.

Трошкови одржавања јавног осветљења, осим замене светлећих тела и сијалица, падају на терет власника инсталација јавне расвете.

Члан 100.

О одржавању јавног осветљења у исправном и функционалном стању стара се Јавно комунално предузеће Доњевац .

XII УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПИЈАЦА И ВАШАРА

Члан 101.

Пијаци у смислу ове Одлуке су места на којима се врши промет пољопривредних и других производа на мало као и услуга у промету робе прописане Законом и одредбама ове Одлуке.

Члан 102.

Пијаци могу бити:

1. зелене пијаци,
2. робне пијаци,
3. сточне пијаци.

Члан 103.

Уређење и одржавање пијаца у смислу ове Одлуке врши Јавно комунално предузеће Доњевац.

Члан 104.

На пијацама се постављају тезге и други објекти намењени за излагање и продају робе и производа у складу са Законом.

Ближе услове постављања, коришћења и начин нумерисања тезги и објеката из претходног става овог члана прописује надлежно јавно комунално предузеће

Члан 105.

Обављање промета роба и услуга на пијаци ближе се уређује актима које доноси Јавно комунално предузеће.

Члан 106.

Пијачни простор мора бити уређен, асфалтиран, бетонан или поплочан материјалом отпорним на оштећења и подобан за лако чишћење и одржавање.

Пијачни простор мора бити заштићен оградом.

Тезге и слични објекти намењени за излагање и продају робе и производа морају бити од материјала који се лако чисти и одржава.

Члан 107.

За коришћење пијаче продавци плаћају накнаду Јавном комуналном предузећу "Дољевац".

Члан 108.

Висину накнаде за коришћење пијаче утврђују ЈКП, уз сагласност Скупштине општине Дољевац.

Члан 109.

Јавно комунално предузеће Дољевац дужно је да обезбеди санитарно-хигијенске услове на пијаци и око пијачног простора, а нарочито:

1. да се најкасније за 6 сати по истеку радног времена пијача очисти, уреди пијачни простор и опере,
2. да се редовно врши дезинфекција пијачних тезги и отвореног продајног простора,
3. да за бацање смећа и разних отпадака поставе довољан број корпи за отпатке односно посуда за смеће.
4. да обезбеде редовно изношење смећа,
5. да обезбеде коришћење пијачног WC-а,
6. да обезбеде друге услове потребне за несметано и нормално одвијање промета робе и одржавање реда и чистоће на пијаци.

Члан 110.

Продаја робе и производа ван пијачног простора није дозвољена.

Члан 111.

На пијацама је нарочито забрањено:

1. бацање отпадака и смећа ван корпи односно посуда за скупљање смећа,
2. увођење паса и других животиња на пијачни простор који није за то одређен,
3. нарушавање пијачног реда,
4. улажење у пијачни простор са моторним возилима и бициклима за време радног времена пијаче,
5. излагање стоке за коју није обезбеђена одговарајућа документација о здравственом стању,
6. излагање стоке на начин који угрожава безбедност људи и стоке,
7. клање и чишћење стоке и живине.

Члан 112.

Пијачног реда на пијаци су дужни да се придржавају сва лица која бораве на пијаци.

Члан 113.

Вашари на територији општине одржавају се, по правилу, на постојећим локацијама пијаче, а могу се одржавати и на другим локацијама које одреди надлежни орган Општинске управе.

Члан 114.

О одржавању комуналне хигијене и организовању вашара стара се ЈКП "Дољевац" Дољевац.

Члан 115.

Сва лица на вашарима дужна су да се придржавају одредби аката јавног комуналног предузећа, којима је регулисано организовање вашара.

Члан 116.

За коришћење продајних места на вашарима плаћа се накнада.
Висина накнаде и начин наплате исте утврђује ЈКП „Дољевац“ Дољевац .

XIII ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Члан 117.

Инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши комунални инспектор.

Члан 118.

При вршењу надзора комунални инспектор овлашћен је да:

- контролише да ли се комунално уређење обавља на начин и у складу са Законом и овом Одлуком;
- контролише извршење утврђених обавеза и предузима мера за отклањање недостатака;
- изрекне и наплати новчану казну на лицу места у складу са овом Одлуком ;
- преузима друге мере предвиђене Законом и овом Одлуком.

Члан 119.

Комунални инспектор решењем наређује да се утврђене неправилности отклоне у року који он одреди.

Члан 120.

На решење комуналног инспектора може се изјавити жалба
Жалба се подноси Општинском већу општине Дољевац.

XIV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 121.

Новчаном казном од 100.000,00 до 1.000.000,00 динара, казниће се Јавно комунално предузеће, или друго правно лице коме су поверене одређене комуналне делатности ако:

1. Уклони дрво из дрвореда без одобрења (чл. 89.),
2. Не одржава чистоћу зелених површина (чл.90.),
3. Не заштити јавно зеленило од уништења до кога је дошло изградњом објеката (чл. 94.),
- 4.Ако се моторним возилима крећу зеленим површинама, травом или другим собирајницама, или се кампирају ради одмора ван места за то одређено, као и бацају отпадке, смеће, ложе ватру и раскопавају земљиште (чл. 95.),
5. Не одржава чистоћу на јавним и другим површинама (члан 6,7.),
6. Не одржава чистоћу и комуналну хигијену на јавним и другим површинама и објектима (члан 44,45.)
7. Утовар и истовар грађевинског материјала врши супротно одредби (члана 20.),
8. При извођењу грађевинских радова не предузима мера како не би прљали јавну

површину, површину јавног саобраћаја и загађивали ваздух (члан 21,22.),

9. Не одржава чистоћу и комуналну хигијену на пијаци (члан 103.),
10. Не изгради пијачни простор од чврстог грађевинског материјала, не уреди и не одржава чистоћу на пијацама (члан 106 и 109 .),
11. Смеће и отпадке држи у непрописним корпама за отпатке (члан 52,53.),
12. Сакупљање и депоновање смећа, врши поротивно одредаба (члан 56,63.),
13. Не уклања снег и лед са јавних површина (члан 67,68 и 69.),
14. Раскопавање јавне површине врши без одобрења органа Општинске управе (члан 23.),
15. Привремене, монтажне и покретне објекте постави на јавну површину без одобрења надлежног органа Општинске управе (члан 29.),
16. Не одржава објекте јавне расвете (члан 99,100.).
17. Не врши чишћење септичких јама и WC- а, (члан 82).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 25.000,00 до 50.000,00 динара и одговорно лице у Јавном комуналном предузећу, и другом правном лицу које обавља одређене комуналне делатности.

Члан 122.

Новчаном казном од 50.000,00 до 500.000,00 динара, казниће се правно лице ако :

1. Уколни дрво из дрвореда без одобрења, (члан 89.),
2. Не одржава чистоћу зелених површина (члан 90.),
3. При изградњи објекта не заштити зеленило (члан 94.),
4. Користи зелене површине супротно члану 95,
5. Не чисти и одржава јавну површину у исправном стању (члан 44,45.),
6. Утовар и истовар грађевинског материјала врши супротно одредби (члан 20.),
7. При извођењу грађевинских радова не предузима мера како не би прљали јавну површину, површину јавног саобраћаја и загађивали ваздух (члан 21,22.)
8. Не обезбеди корпе за отпатке, контејнере и слично, и оставља канте за отпатке на јавној површини (члан 52,53.)
9. Као корисник услуга предузима забрањене радње из (члана 95.),
10. Не уклања снег и лед са прилазних путева и стаза (члан 66.),
11. Не каналише отпадне и атмосферске воде у јавну канализацију или септичку јаму (члан 84.),
12. Раскопавање јавне површине изврши без одобрења органа Општинске управе (члан 23.)
13. Постави објекте без одобрења органа Општинске управе (члан 29.),
14. Постави столове без одобрења органа Општинске управе (члан 12.),
15. Не одржава спољне делове зграде у исправном стању (члан 37.),
16. Не одржава у чистом, уредном и исправном стању комуналне објекте (члан 45.),
17. Не одржавају фирму натписе и рекламе у исправном и чистом стању (члан 40.),
18. Не упушта отпадне воде и фекалије у септичку јаму (члан 84),
19. Нередовно чисти септичку јаму , пољски WC, стајско ђубриште (члан 76, 78, 80 и 82.).

За прекршај из овог члана казниће се новчаном казном одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 25.000,00 до 50.000,00 динара.

Члан 123.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 500.000,00 динара, казниће се за прекршај из члана 122. предузетник.

Члан 124.

Новчаном казном у износу од 20.000,00 до 50.000,00 динара, казниће се за прекршај из члана 122. физичко лице.

Члан 125.

Комунални инспектор за прекршаје из члана 122,123, и 124, може изрећи новчану казну на лицу места и то правном лицу и предузетнику у износу од 5.000,00 динара, а одговорном лицу у правном лицу 2.000,00 динара.

Физичком лицу може се изрећи новчана казна на лицу места за прекршај из члана 122. у износу од 1.000,00 динара.

XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 126.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналном уређењу („Сл. Лист града Ниша“, број 121/2008).

Члан 127.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 352 - 101
У Дољевцу, 31.07.2013.године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Председник,
Томислав Митровић