

На основу чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/2007), члана 2., 4. став 3. и члана 13. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", број 88/2011) и члана 16. Став 1. Тачка 5. И члана 37. Тачка 7. Статута општине Дољевац ("Сл. лист града Ниша", број 69/2008, 89/2010, 14/2012, 32/2012 и 70/2012)

Скупштина општине Дољевац на седници одржаној дана 28.06.2013. године донела је

Одлуку о водоснабдевању на територији општине Дољевац

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови и начин пружања комуналних услуга у области пречишћавања и дистрибуције воде, односно у области водоснабдевања.

Одредбе ове Одлуке примењују се на територији општине Дољевац.

Члан 2.

Послове водоснабдевања на територији општине Дољевац врше: ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ - Бојник и ЈКП „Наиссус“ Ниш, (у даљем тексту: јавна предузећа за водоснабдевање или надлежно ЈП за водоснабдевање).

Јавна предузећа за водоснабдевање могу од месних заједница са сеоских подручја или од других инвеститора преузимати објекте за водоснабдевање ради одржавања и експлоатације..

Члан 3.

Средства за изградњу, инвестиционо и текуће одржавање и функционисање јавног водовода, пословање јавних предузећа за водоснабдевање и обезбеђивање техничког и технолошког јединства система, обезбеђују се из јавних извора, донација, средстава од наплате испоручене воде и услуга и других непоменутих извора.

II ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ

Члан 4.

Технички систем за пречишћавање и дистрибуцију воде (у даљем тексту: јавни водовод) представља техничко-технолошку целину коју чине следећа постројења и уређаји:

1. изворишта са опремом,
2. цевоводи сирове воде, са разделним шахтом,
3. уређаји за пречишћавање воде,
4. уређаји за потискивање воде,
5. резервоари,
6. водоводна мрежа, на целој територији општине,
7. прикључци до мерног уређаја корисника закључно са I вентилом,
8. окна за постављање мерног уређаја,
9. уређаји за мерење количине испоручене воде (у даљем тексту: водомери) и
10. кућне инсталације.

Постројења и уређаји од тачке 1. закључно са тачком 7. из става 1. овог члана, чине јавни водовод који је у надлежности јавних предузећа за водоснабдевање.

Члан 5.

Постојећи јавни бунари и јавне чесме који се налазе на територији општине морају се чувати и одржавати у исправном стању.

О објектима из става 1. овог члана стара се општина или предузеће коме их општина повери, а потребна средства се обезбеђују из законом предвиђених извора.

Члан 6.

Јавна предузећа за водоснабдевање користе и одржавају јавни водовод, и старају се о његовој рационализацији и проширењу у оквиру својих надлежности.

Јавна предузећа за водоснабдевање утврђују техничке услове за делатности дефинисане из става 1. овог члана и услове за прикључење објеката на јавни водовод свако из своје надлежности (тип водомера, односно уређаја за мерење количине пијаће воде, врсту цевног материјала, услове за уградњу водомера, односно начин изградње и положај водомерних итд.).

Члан 7.

Пре почетка израде пројектне документације за изградњу објеката који треба да се прикључе на систем за водоснабдевање, инвеститор је дужан да поднесе захтев надлежном ЈП за водоснабдевање, са потребним подацима, за добијање информације или обавештења о опремљености локације примарном мрежом инфраструктуре, техничке услове за израду техничке документације за пројектовање и грађење водоводног прикључка.

Надлежно јавно предузеће за водоснабдевање дужно је да у року, не дужем, од 30 дана од дана пријема захтева, изда наведена документа из става 1. овог члана, или ако нису испуњени услови или ако је непотпун захтев, одбије захтев.

Члан 8.

Уколико пројектна документација инвеститора није у складу са издатим техничким условима из члана 7. ове Одлуке инвеститору неће бити одобрен прикључак на јавни водовод, до усаглашавања пројектне документације са издатим техничким условима.

Члан 9.

Изграђена постројења и уређаје јавног водовода инвеститор је дужан да преда надлежном ЈП за водоснабдевање на коришћење, управљање и одржавање најкасније 30 дана од дана када је извршен технички пријем.

Приликом предаје објеката из става 1. овог члана инвеститор је дужан да преда неопходну техничку, финансијску и другу документацију а све у зависности од намене објекта.

Члан 10.

Извођач радова на објектима и подземним инсталацијама које се налазе поред, изнад или испод инсталација и објеката јавног водовода, дужан је да предузме све потребне мере обезбеђења у циљу њихове заштите од оштећења и квара.

Извођач радова из става 1. овог члана дужан је најкасније у року од 15 дана пре почетка извођења радова да, писаним путем, извести јавна предузећа за водоснабдевање о начину и динамици извођења радова и о предузетим мерама заштите објеката и инсталација јавног водовода, под надзором надлежног ЈП за водоснабдевање.

Ако надлежно ЈП за водоснабдевање, сматра да постоји опасност од оштећења или квара на инсталацијама и објектима јавног водовода или ако је угрожено нормално функционисање водоснабдевања корисника због начина на који се изводе радови или недовољних заштитних мера обратиће се надлежним инспекцијским органима, ради доношења решења којим ће се извођачу радова наложити да предузме потребне мере заштите предметне инфраструктуре.

III ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КОНТИНУИТЕТА ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ И ОДВОЂЕЊА ВОДА

Члан 11.

Јавна предузећа за водоснабдевање су дужна да свој рад и пословање организује тако да обезбеди сталну функционалну способност техничких система из члана 4. ове Одлуке у циљу трајног и несметаног пружања услуге дистрибуције воде непрекидно 24 сата дневно.

Члан 12.

Јавна предузећа за водоснабдевање су дужна да обезбеде здравствену и хигијенску исправност воде за пиће према прописаним стандардима и нормативима као и да обезбеди контролу квалитета воде за пиће.

Контролу квалитета воде за пиће и оцену квалитета воде за пиће дају овлашћене здравствене организације и лабораторије.

Члан 13.

Ако дође до поремећаја или прекида у дистрибуцији воде услед више силе, или других разлога који се нису могли да предвиде, односно спрече, јавна предузећа за водоснабдевање су дужна да одмах предузму мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, и то:

1. радно ангажује запослене на отклањању узрока прекида односно поремећаја, као и да у случају потребе, ангажује трећа лица за вршење комуналних услуга;
2. изврши хитне поправке и замене инсталација и уређаја, као и заштиту од даљих хаварија,
3. предузима и друге мере које утврди Општинско веће општине Дољевац .

Надлежна јавна предузећа за водоснабдевање су дужна да истовремено са предузимањем мера обавесте Општинско веће општине Дољевац о разлозима поремећаја, односно прекида као и о предузетим мерама.

Општинско веће општине Дољевац, у обавези је да без одлагања:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или других организација или би настала велика, односно ненадокнадива штета;
2. да нареди мере за заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и друге имовине;
3. предузме мере за отклањање насталих последица и друге мере за обављање комуналних делатности;
4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности, као и одговорност за накнаду евентуално причињене штете.

Члан 14.

Ако се у складу са Законом организује Штрајк у Јавним предузећима за водоснабдевање иста су у обавези да обезбеде минимум процеса рада у складу са Законом о комуналним делатностима и да се обезбеди:

1. Пречишћавање и дистрибуцију воде;
2. Минимални притисак у дистрибутивној мрежи јавног водовода, по мери која обезбеђује прописани квалитет испоручене воде ;
3. Обављање послова на отклањању хаварија на дистрибутивној мрежи јавног водовода;
4. Сталну контролу квалитета испоручене воде у лабораторији преузећа
5. Друге мере у складу са законом.

Члан 15.

Јавна предузећа за водоснабдевање су дужна да преко средстава јавног информисања или на други начин благовремено обавештава кориснике о сметњама и прекидима у вршењу комуналне делатности, које су настале или могу настати, о начину обављања комуналне делатности у тим околностима и о претпостављеном времену трајања прекида, односно поремећаја.

Код унапред планираних прекида у вршењу комуналних услуга јавна предузећа за водоснабдевање су дужна, да путем средстава јавног информисања или на други одговарајући начин, обавесте кориснике најкасније 24 часа пре настанка, о узроку и трајању планираног прекида.

Члан 16.

У случају несташице воде јавна предузећа за водоснабдевање ће давати упутства корисницима о предузимању мера у циљу ублажавања последица несташице воде. Корисници се морају придржавати добијених упутстава.

Корисници су дужни да рационално и наменски користе воду. Општинско веће општине Дољевац, ће у случају несташице воде и других тешкоћа у вези снабдевања водом, на предлог надлежног ЈП за водоснабдевање, да нареди рационално коришћење воде, односно да забрани коришћење воде за заливање башти, пуњење базена, поливање улица и тротоара и паркова, коришћење фонтана итд., као и начин контроле и спровођења прописаних мера.

IV ЈАВНИ ВОДОВОД

Члан 17.

Јавна предузећа за водоснабдевање одржавају и унапређују јавни водоводни систем дефинисан чланом 4. ове Одлуке и при томе су дужна да:

1. трајно чувају документацију о стварно изведеном стању јавног водовода;
2. утврђују техничке услове за прикључење на мрежу водовода и врше прикључење унутрашњих инсталација на градски водовод;
3. обезбеде испоруку воде у јавне сврхе (гашење пожара, прање и поливање јавних површина, заливање зелених јавних површина итд.);
4. планирају и усклађују своје планове са планским актима општине Дољевац.

1. Спајање и раздвајање унутрашњих инсталација са градским водоводом

Члан 18.

Под унутрашњим инсталацијама подразумевају се цевоводи и уређаји почев од водомера (укључујући и водомер) до места излива воде.

Члан 19.

Под водоводним прикључком се подразумева цевовод са свим потребним спојним деловима и уређајима почев од јавног цевовода до вентила испред водомера (укључујући и први вентил).

Члан 20.

Власник, односно корисник објекта, који се налази у улици или се граничи са улицом у којој је изграђена улична водоводна мрежа, у обавези је да се прикључи са том мрежом, према условима надлежног јавног предузећа за водоснабдевање.

Прикључење објекта са уличном водоводном мрежом мора се извршити у року од 6 месеци од када су се стекли услови из става 1. овог члана.

Члан 21.

Захтев за прикључак на водоводну мрежу подноси власник објекта, односно инвеститор или корисник уз сагласност власника објекта.

Уз захтев прилаже следећу документацију и то:

1. за објекте за које је издата грађевинска дозвола прилаже се:

- грађевинска дозвола,
- главни пројекат за водовод и канализацију са техничком контролом,

2. За објекте у поступку легализације прилаже се:

- потврда надлежног одељења Општинске управе општине Дољевац о поднетом захтеву за легализацију,
- копија плана,
- доказ о власништву,
- главни пројекат за водовод и канализацију са техничком контролом, осим за породичне стамбене објекте,

3. За укњижене објекте прилаже се:

- копија плана,
- доказ о власништву,
- решење надлежног одељења Општинске управе општине Дољевац, којим се одобрава извођење радова на изради прикључка до изграђене мреже комуналне инфраструктуре, а на основу пројектне документације за израду прикључка у складу са законом,

Јавна предузећа за водоснабдевање обезбеђују:

1. пројекат привремене саобраћајне сигнализације и опреме за време извођења радова на прикључку,

2. услове - упутство и сагласност за изградњу унутрашњег прикључка на јавну водоводну мрежу издате од стране управљача пута.

Надлежно ЈП за водоснабдевање као извођач радова, на основу поднете документације подносиоца захтева за прикључак - инвеститора, подноси захтев комуналном инспектору - Општинске управе општине Дољевац за издавање Решења за раскопавање јавне површине, ако се врши раскопавање јавне површине.

Надлежно ЈП за водоснабдевање закључује Уговор о извођењу радова на изградњи прикључка са подносиоцем захтева за прикључак - инвеститором.

Власницима објекта који поседују прикључке на постојећу водоводну мрежу, а учествовали су у изградњи исте преко Месне заједнице сопственим средствима надлежно Јавно предузеће за водоснабдевање неће наплаћивати прикључке ако испуњавају техничке услове за прикључак у супротном примењиваће се одредбе ове Одлуке, које регулишу прикључке.

Члан 22.

Технички услови за израду техничке документације за пројектовање и грађење водоводног прикључка, које издаје надлежно ЈП за водоснабдевање, треба да садрже: ситуацију, предмер и предрачун радова, спецификацију водоводног материјала, хидраулички прорачун, детаљ водомерног окна са свом водоводном арматуром, изометријском шемом водоводних инсталација и остало у складу са законом.

Техничким условима је потребно предвидети да водомер мора бити опремљен-припремљен за радио читавање и уграђен испред стамбене или пословне јединице, при чему границе надлежности јавних предузећа за водоснабдевање су од градске водоводне мреже до првог вентила испред главног водомера.

Искључиво право одржавања индивидуалног водомера у стамбеним, стамбено - пословним објектима има надлежно ЈП за водоснабдевање о свом трошку.

Члан 23.

Одобрење за прикључак на водоводну мрежу у складу са техничким и другим прописима и нормативима даје надлежно ЈП за водоснабдевање.

ЈП за водоснабдевање може одобрити:

1. трајни прикључак за објекте трајног карактера изграђене са грађевинском дозволом,
2. градилишни прикључак (привремени) за стамбене, пословне или стамбено-пословне објекте који су у фази изградње са грађевинском дозволом,
3. привремени прикључак за објекте са привременом грађевинском дозволом,
4. привремени прикључак, посредно, преко суседне парцеле - за објекте који се прикључују на водоводну мрежу преко суседне непокретности, ако не постоји могућност непосредног спајања,
5. привремени прикључак за објекте изграђене без грађевинске дозволе који су у поступку легализације и то до завршетка поступка легализације,
6. регистрацију већ изграђеног прикључка за објекте изграђене без грађевинске дозволе, а који су у поступку легализације - привремени прикључак,
7. легализацију већ изграђених прикључака за објекте изграђене са грађевинском дозволом,
8. раздвајање прикључка у истом шахту,
9. измештање и/или реконструкцију постојећег прикључка,
10. уградњу индивидуалног бројила за кориснике који су регистровани у бази ЈП за водоснабдевање, али немају индивидуално бројило (користе воду преко заједничког бројила), а према условима ЈП за водоснабдевање.

Члан 24.

Надлежно ЈП за водоснабдевање ће регистровати привременог корисника услуге водоснабдевања, односно увести га у евиденцију корисника за плаћање испоруке воде, с тим да се такав потрошач обавезује да у року од две године од дана увођења у евиденцију корисника, прибави сву неопходну документацију у складу са чланом 21. односно 57. ове Одлуке.

Одредба из става 1. овог члана не примењује се за објекте који су у поступку легализације.

Члан 25.

Надлежно ЈП за водоснабдевање не може одобрити прикључење на мрежу водовода уколико није решено питање одвођења отпадних вода (прикључак на мрежу канализације, септичка јама).

Члан 26.

Надлежно ЈП за водоснабдевање је дужно да одобри прикључак на водоводну мрежу, уколико постоје услови, у року од 15 дана од дана подношења захтева, с тим да ће изградити прикључак на водоводну мрежу у року од 15 дана од дана када подносилац захтева за прикључак, односно инвеститор изврши потребне уплате и прибави специфицирани материјал.

Члан 27.

Сваки прикључак мора да има затварач са уградбеном гарнитуром на месту спајања прикључног вода са јавним цевоводом, прикључни вод са инструментом за мерење потрошње воде (водомер), 2 вентила (испред и иза водомера истог пречника као и водомер), с тим да први вентил мора бити са специјалним кључем у одговарајућем окну-склоништу за водомер.

Члан 28.

Водоводни прикључак се поставља тако што се унутрашње водоводне инсталације непосредно прикључују на уличну водоводну мрежу.

Изузетно и само привремено може се дозволити прикључење на водоводну мрежу преко суседне парцеле ако нема могућности непосредног спајања и ако власник парцеле на то пристане (писана сагласност власника парцеле оверена у општини или суду), под условима које одреди надлежно ЈП за водоснабдевање. Овакви прикључци имају карактер привремених и морају се реконструисати или изместити о трошку власника, односно корисника прикључка, када се створе услови за директно прикључење на јавни водовод.

Члан 29.

Корисници који имају прикључак на систем јавног водовода и сви корисници који треба да се прикључе на исти, а имају самостални систем (уређаји и објекти) за снабдевање водом, у обавези су да самостални систем за снабдевање водом физички одвоје од система јавног водовода.

Члан 30.

Свака зграда, односно непокретност мора да има сопствени водоводни прикључак.

У стамбеним зградама са више улаза поставља се посебан прикључни вод (доводни прикључак) за сваки улаз. Надлежно ЈП за водоснабдевање, у случају техничке и економске оправданости, може дозволити изградњу једне прикључне цеви за цео објекат, с тим што би се вршило засебно мерење главним водомерима за сваку ламелу.

Надлежно ЈП за водоснабдевање, у случају техничке и економске оправданости, може дозволити изградњу једне прикључне цеви за више индивидуалних објеката на једној или више парцела с тим што би се вршило засебно мерење индивидуалним водомерима за сваку стамбену или пословну јединицу посебно.

У стамбено - пословним објектима морају се поставити индивидуални водомери за сваку стамбену јединицу и индивидуални водомери за посебно мерење потрошње сваке пословне јединице.

У новоизграђеним стамбеним, пословним или стамбено - пословним објектима са више независних стамбених или пословних јединица пројектују се и уграђују индивидуални

водомери за сваку јединицу, а граница надлежности ЈП за водоснабдевање је главни водомер објекта. За мерење заједничке потрошње (противпожарна инсталација, заједничке просторије) може се уградити, у наведеним случајевима, засебан водомер за мерење потрошње воде на напред наведеним тачећим местима, за сваку зграду-улаз. За хидрантску мрежу, може се, у зависности од услова на терену, уградити заједнички или посебан водомер.

У изузетним случајевима, за објекте који су већ изграђени и прикључени на мрежу водовода, ако за то постоје технички услови, може се дозволити уградња индивидуалних водомера за све стамбене или пословне јединице у оквиру једног објекта (улаза). У случајевима из овог става постојећи водомер постаје главни водомер за зграду (улаз) и служи за посредно мерење заједничке потрошње. Уградња индивидуалног водомера у овом случају не сматра се израдом новог прикључка.

Надлежно ЈП за водоснабдевање издаје техничке услове за уградњу индивидуалних водомера који су припремљени за радио читавање. Индивидуални водомери припремљени за радио читавање смештају се у посебан орман. Индивидуални водомери за сваку стамбену јединицу уграђују се у ходнику испред стана у металним ормарићима или у приземљу објекта у металном ормарићу, а за пословну јединицу испред пословног простора на погодном месту (у водомерном шахту заједно са главним водомером).

Граница надлежности до које надлежно ЈП за водоснабдевање одржава водоводну инсталацију је од уличне мреже до главног водомера објекта у свим случајевима где постоји главни водомер, а потрошња се мери и фактурише на основу очитане потрошње индивидуалних водомера.

За стамбене, стамбено-пословне и пословне објекте унутрашње инсталације одржава искључиво власник односно корисник објекта. Под унутрашњим инсталацијама се подразумевају инсталације од II вентила главног водомера до I вентила индивидуалних водомера (не рачунајући I вентил) за мерење потрошње у стамбеним и пословним јединицама и од II вентила индивидуалних водомера до тачећих места унутар стамбених и пословних јединица.

Члан 31.

При уградњи водомера обавезна је уградња вентила испред и иза водомера, усмеривача млаза непосредно испред и иза водомера дужине 4-6 пута пречника водомера, пломбирање и жигосање везе водомера са водоводном инсталацијом, као и вентила испред водомера (првог вентила).

Уколико се уграђује водомер пречника преко 40 mm обавезна је и уградња хватача нечистоћа испред водомера, између затварача и усмеривача млаза.

Члан 32.

Водомери, са припадајућом арматуром, се уграђују на основу техничких услова које утврђује надлежно ЈП за водоснабдевање у одговарајућа водомерна окна (склоништа за водомер) или касете - ормариће.

Водомерно окно се поставља искључиво до 1 m иза регулационе линије на парцели власника, односно корисника.

Изузетно, за објекте који немају могућност непосредног прикључења на градску водоводну мрежу, могуће је остварити прикључак преко парцеле која поседује регулациону линију, искључиво уз писану сагласност власника те парцеле оверене у општини или суду и у складу са условима надлежног ЈП за водоснабдевање.

Изузетно, код изграђених објеката, чија се грађевинска линија поклапа са регулационом линијом, а немају колски пут, односно немају могућност израде водомерног окна на парцели објекта најдаље до 1 m иза регулационе линије, као и у случају привремених објеката, подносилац захтева за прикључак је дужан да се обрати надлежном ЈП за водоснабдевање, за изградњу водомерног окна на јавној површини.

Водомерно окно може бити изграђено од опеке или бетона са уграђеним ливеним пењалицама на 30 cm раздаљине и са армираном бетонском горњом плочом, која мора да има отвор са металним поклопцем пречника 60 cm и тежине 30 kg, односно одговарајуће тежине за окна на јавној површини. Водомерно окно може бити типско (фабриковано) од полиестера или поливинилхлорида и др. У једно водомерно окно може се, по одобрењу надлежног ЈП за водоснабдевање, уградити више паралелних водомера ако постоје техничка и економска оправданост. Димензије водомерног окна, зависно од броја и пречника водомера, одређује надлежно ЈП за водоснабдевање.

У постојећа водомерна окна може се уградити нов водомер за другог корисника само уз писану сагласност власника, односно корисника постојећег прикључка, оверене у општини или суду, а према условима које одреди надлежно ЈП за водоснабдевање.

Индивидуални водомери се могу уграђивати у стамбено - пословним зградама, уколико за то постоје технички услови, испред улаза у стан, пословни или други објекат у одговарајућу касету - ормарић, који је причвршћен за зид, сачињен од метала или другог погодног материјала, који морају бити закључани са покретном горњом и предњом страном ради читавања и одржавања индивидуалних водомера. Димензије касете - ормарића одређује надлежно ЈП за водоснабдевање зависно од пречника и броја водомера.

Изузетно, ако постоји техничка и економска оправданост, надлежно ЈП за водоснабдевање може дозволити изградњу прикључка на већ постојећем, легалном прикључку, под условима надлежног ЈП за водоснабдевање.

Члан 33.

Прикључење на јавни водовод и уградњу водомера врши искључиво надлежно ЈП за водоснабдевање.

Трошкове изградње водоводног прикључка сноси власник (корисник) објекта, односно инвеститор.

Изузетно, надлежно ЈП за водоснабдевање може одобрити изградњу прикључака предузетнику или правном лицу, под условима које оно одреди.

У случају из става 3. овог члана ЈП за водоснабдевање врши надзор и увођење у евиденцију корисника о трошку предузетника или правног лица.

Преинвестирање нових водоводних прикључака се ради када се врши реконструкција коловоза у улици и то у случајевима када инвеститор водоводног прикључка није у могућности да у току израде коловозне конструкције обезбеди неопходну документацију за израду водоводног прикључка. Финансирање таквог прикључка може да изврши надлежно ЈП за водоснабдевање или инвеститор водоводног прикључка.

Члан 34.

Легализација бесправно изграђеног водоводног прикључка за објекте са грађевинском дозволом може да се изврши под условом да власник или корисник таквог прикључка испуни техничке услове и прибави документацију у складу са чланом 28. ове Одлуке.

Власник или корисник прикључка из става 1. овог члана дужан је да уплати новчани износ за интерни технички преглед и пријем прикључка који важи на дан легализације.

Уколико бесправно изграђени прикључак није изграђен према важећим прописима, трошкове довођења у исправно стање, према условима надлежног ЈП за водоснабдевање, сноси власник, односно корисник бесправно изграђеног прикључка и сноси све трошкове због штете настале изградњом или коришћењем бесправног прикључка.

Члан 35.

Регистрација бесправно изграђеног водоводног прикључка може се извршити за објекте изграђене без грађевинске дозволе, а који су у поступку легализације, о трошку корисника, под условом да корисник таквог прикључка прибави документацију у складу са чланом 16. ове Одлуке.

Овакав прикључак, након завршетка поступка легализације, се мора довести у технички исправно стање о трошку корисника. Трошкови одржавања оваквог прикључка иду у потпуности на терет корисника до тренутка довођења прикључка у технички исправно стање, односно до легализације објекта.

2. Одржавање прикључака

Члан 36.

Поправке и промене на прикључном воду до водомера изводи само надлежно ЈП за водоснабдевање. За извођење ових радова није потребна сагласност власника, односно корисника, али је ЈП за водоснабдевање дужно да за планиране активности унапред обавести власника, односно корисника прикључка. Ако је интервенција на прикључку била хитне природе, услед хаваријског оштећења или слично, власник, односно корисник може бити накнадно обавештен.

Члан 37.

Власник, односно корисник је дужан да сваки квар или штету из члана 31. ове Одлуке одмах пријави надлежном ЈП за водоснабдевање.

ЈП за водоснабдевање је дужно да у што краћем временском року затвори доток воде у објекат и отклони квар.

Члан 38.

Оштећења и сметње на прикључку, које настану кривицом или непажњом корисника или трећег лица, поправља ЈП за водоснабдевање о трошку починиоца штете.

Члан 39.

Јавна предузећа за водоснабдевање одржавају, врше замену и баждарење водомера, у складу са важећим законским прописима.

Индивидуалне водомере и прве вентиле уграђене у одговарајуће касете - ормариће за мерење потрошње воде у стамбеним или пословним јединицама из члана 33. става 8. ове Одлуке, одржавају јавна предузећа за водоснабдевање о свом трошку.

Трошкове замене и баждарења водомера утврђују јавна предузећа за водоснабдевање, а средства за њихово покриће обезбеђиваће се у складу са важећим законским прописима.

Члан 40.

Водомерно окно (склониште за водомер) корисник мора да одржава тако да је увек чисто, суво и да је водомер заштићен од мраза и оштећења. Ако се водомерно окно не одржава на начин предвиђен у ставу 1. овог члана, трошкови набавке, поправке или уграђивања новог водомера падају на терет корисника.

Кварове на водомеру или вентилима испред и иза водомера, који настају кривицом корисника или трећег лица, као и кварове на прикључном воду изазване неисправношћу унутрашње инсталације корисника одстрањује ЈП за водоснабдевање на терет корисника.

Кварове утврђује стручно лице надлежног ЈП за водоснабдевање у присуству корисника.

Ако до оштећења водомера и инсталација дође услед нестручне интервенције надлежног ЈП за водоснабдевање, трошкове сноси ЈП.

Члан 41.

Јавна предузећа за водоснабдевање имају искључиво право отварања и затварања вентила на улици и вентила испред водомера (првог - вентила).

Корисник може затворити само вентил иза водомера (други - вентил) у случају квара или поправке на унутрашњој водоводној инсталацији.

Затварање вентила испред водомера корисник може да изврши само у случају већег квара на водомеру или вентилу иза водомера, или пожара, с тим да је дужан да о томе обавести ЈП за водоснабдевање у року од 24 сата.

Члан 42.

Кориснику је забрањено:

1. самовољно постављање, реконструкција и поправка прикључка, уграђивање или поправка водомера или да за то ангажује друга лица осим надлежног ЈП за водоснабдевање, без сагласности надлежног ЈП за водоснабдевање;

2. уграђивање водоводне цеви на водоводни прикључак испред водомера;

3. да користи унутрашње водоводне инсталације за уземљење електричних инсталација и уређаја;

4. да кроз водомерни шахт поставља било које друге инсталације;

5. да преко свог прикључка - водомера дозвољава коришћење воде и другим лицима који нису чланови прикљученог домаћинства, без сагласности надлежног ЈП за водоснабдевање.

Члан 43.

Корисници су дужни да дозволе приступ у зграду или другу непокретност радницима надлежног ЈП за водоснабдевање у циљу читавања водомера и одржавања водоводног прикључка, искључења и других потреба, као и за контролу исправности хидрофорских постројења, уређаја за централно грејање, мешовитог система за снабдевање водом и других уређаја чија би неисправност могла да нанесе штету јавном водоводу.

3. Коришћење воде у јавне сврхе

Члан 44.

Под коришћењем воде у јавне сврхе у смислу ове Одлуке подразумева се коришћење воде за гашење пожара, прање и поливање улица, заливање јавних зелених површина, за фонтане, одржавање и изградњу јавних саобраћајница, као и за потребе инвестиционе и друге изградње.

Услови коришћења и начин плаћања воде утрошене у јавне сврхе утврђују се уговором који надлежног ЈП за водоснабдевање закључује са корисником овакве врсте потрошње.

Утрошена вода плаћа се на основу процене ако се не може мерити водомером.

Сва предузећа и друге организације морају имати посебну дозволу надлежног ЈП за водоснабдевање да могу да узимају воду помоћу хидрантског наставка на одређеним местима. Сваки такав прикључак, хидрант и друго мора бити обележен и пријављен надлежном ЈП за водоснабдевање.

Члан 45.

Ватрогасна служба има право да за гашење пожара користи воду преко свих хидраната.

Ватрогасна служба има право да за гашење пожара користи воду и за време ограничења потрошње.

Надлежно ЈП за водоснабдевање је дужно да ватрогасној служби достави списак хидраната на уличној водоводној мрежи, као и о сваком укинутим или новом уграђеном хидранту.

Инвеститори новоизграђених водоводних инсталација су дужни да надлежном ЈП за водоснабдевање и ватрогасну службу обавесте о сваком новом уграђеном или укинутом хидранту.

Места на којима се налазе хидранти морају бити обележена у складу са законом.

V НАПЛАТА НАКНАДА ЗА УСЛУГЕ ВОДОСНАБДЕВАЊА

Члан 46.

Цене услуга водоснабдевања утврђују се у складу са Законом.

Корисник плаћа накнаду за извршене услуге водоснабдевања према обиму пружене услуге.

Јединица за мерење и плаћање утрошене воде је кубни метар.

Члан 47.

Обим пружене услуге утврђује се читавањем водомера за утрошену воду, или проценом на основу мерила и критеријума утврђених овом Одлуком или посебним критеријумима које утврди Општинско веће општине Дољевац на предлог надлежног ЈП за водоснабдевање.

Обим пружене комуналне услуге је разлика стања бројила водомера, односно уређаја за мерење количине испуштене воде између два читавања. Приликом читавања читају се само цели кубни метри.

Члан 48.

Утврђивање количине испоручене воде проценом врши се у следећим случајевима:

1. када је објекат привремено остао без водомера или када је водомер неисправан,
2. када корисник два пута узастопно онемогући читавање водомера,
3. у зимском периоду, када временске прилике онемогуће читавање,
4. када се корисник прикључи на јавни водовод без одговарајуће документације,
5. за испоруку воде за заједничке потребе (заједничка потрошња) ако се не може мерити водомером,
6. ако не постоје технички услови да корисници стамбених и пословних просторија уграде индивидуални водомер у складу са чланом 31. ове Одлуке.

У случајевима из става 1. тачка 1., 2. и 3. овог члана процена се врши на основу просечно испоручене количине воде кориснику у претходних 12 месеци, односно краћи период у коме је водомер био исправан.

Ако нема података о просечној потрошњи, процена ће се извршити на основу средњег дневног утрошка у време процењивања. Ако се потрошња не може утврдити ни на овај начин надлежно ЈП за водоснабдевање ће је утврдити упоређивањем са другим сличним потрошачима, према важећим стандардима.

У случајевима из става 1. тачка 4. овог члана процена се врши на основу просечне остварене потрошње одговарајуће категорије корисника утврђене за годину која претходи години у којој се врши обрачун и укупног периода прикључења без одговарајуће документације.

У случајевима из става 1. тачка 5. овог члана, процену споразумно утврђују надлежно ЈП за водоснабдевање и корисник.

У случајевима из става 1. тачка 6. процена се утврђује зависно од врсте делатности:

1. споразумним одређивањем процента, учешћа потрошње, између корисника и надлежног ЈП за водоснабдевање, за пословни простор у укупној потрошњи, када се део стамбеног простора претвара у пословни уз сагласност надлежног ЈП за водоснабдевање, под условом да је исти корисник и стамбеног и пословног простора,

2. споразумним одређивањем, између различитих корисника стамбених и пословних јединица, процента учешћа пословних јединица у укупној потрошњи која се мери преко заједничког водомера, за постојеће објекте, уз сагласност надлежног ЈП за водоснабдевање,

3. у случају немогућности споразумног одређивања процента учешћа потрошње појединих корисника у укупној потрошњи која се мери преко заједничког водомера, у року од 15 дана од дана позива од стране надлежног ЈП за водоснабдевање за доставом споразума, односно настале промене корисника, процену врши надлежно ЈП за водоснабдевање на основу посебних критеријума које утврди Општинско веће општине Доњевац, на предлог надлежног ЈП за водоснабдевање.

Члан 49.

Испорука воде за гашење пожара се не наплаћује.

Члан 50.

Корисник је дужан да омогући и има право да присуствује читавању водомера. Надлежно ЈП за водоснабдевање утврђује распоред читавања водомера и дужно је, да у случају читавања ван редовног распореда, обавести кориснике путем средстава јавног информисања.

У случају контролног појединачног читавања водомера корисника, надлежно ЈП за водоснабдевање о томе обавештава корисника.

Члан 51.

Водомер се читава месечно, осим у случају када није могуће читавање због временских услова или када корисник није омогућио приступ водомеру, тада се читавање врши у дужим временским периодима.

Члан 52.

Индивидуална потрошња је потрошња индивидуалне стамбене или пословне јединице чија се потрошња мери индивидуалним водомером.

Заједничка потрошња је потрошња остварена у заједничким просторијама, на хидрантској мрежи и друге заједничке потребе.

Члан 53.

Обрачун и фактурисање утрошка воде се врши на следећи начин:

1. за индивидуалне стамбене, односно пословне, објекте чија се потрошња мери индивидуалним водомером фактурисање се врши на основу очитане потрошње;

2. за индивидуалне стамбене објекте у којима је део простора претворен у пословни уз сагласност ЈП за водоснабдевање, а потрошња се мери преко истог водомера, обрачунати део споразумно утврђеног процентом потрошње се фактурише за пословни простор, а преостала количина за стамбени простор, по одговарајућим ценама;

3. за индивидуалне стамбене објекте у којима је део стамбеног простора претворен у пословни простор без сагласности надлежног ЈП за водоснабдевање, а потрошња се мери преко истог водомера, целокупна потрошња се фактурише по цени за привреду до раздвајања инсталација или накнадног добијања сагласности надлежног ЈП за водоснабдевање;

4. за стамбено - пословне објекте са индивидуалним мерењем за сваку стамбену, односно пословну јединицу, фактурисање се врши на основу очитане потрошње на индивидуалним водомерима по одговарајућим ценама;

5. за стамбене објекте са више станова, чија се потрошња мери помоћу заједничког водомера, потрошња сваког стана се обрачунава расподелом укупно утрошене воде према броју чланова домаћинства;

6. за стамбено - пословне објекте са више стамбених, односно пословних јединица, чија се потрошња мери преко заједничког водомера, део потрошње за сваку пословну јединицу се обрачунава на основу утврђеног процента учешћа у укупној измереној потрошњи на водомеру и фактурише по цени за привреду. Разлика укупно остварене потрошње на водомеру и збира потрошње свих пословних јединица фактурише се корисницима стамбених јединица, по одговарајућој цени, расподелом према броју чланова домаћинства.

У случају немогућности мерења, потрошња се утврђује у складу са чланом 49. ове Одлуке.

Члан 54.

Обрачун за утрошену и одведену воду се врши по важећим ценама. У случају постојања више цена у обрачунском периоду за које се врши обрачун примениће се пондерисана цена.

У случају да, због временских услова, није могуће очитати водомере индивидуалних стамбених објеката у дужем временском периоду извршиће се привремени обрачун у складу са чланом 51. ове Одлуке.

Члан 55.

Корисници услуга дужни су да месечно измирују обавезе за утрошену воду у року који одреди надлежно ЈП за водоснабдевање, а који не може да буде краћи од 15 дана од датума настанка обавезе.

Члан 56.

Јавна предузећа за водоснабдевање могу да уговоре са правним лицима другачији начин и рокове обрачуна и наплате.

Јавна предузећа за водоснабдевање могу, када се стекну услови, да врше фактурисање целокупне потрошње воде власнику стамбено-пословног објекта или скупштини станара.

Члан 57.

Корисник услуга може да поднесе приговор (рекламацију) на пружене услуге надлежном ЈП за водоснабдевање.

Члан 58.

Надлежно ЈП за водоснабдевање је дужно да по пријему рекламације корисника, одговори кориснику са изјашњењем о поднетом захтеву (рекламацији) и предлогом његовог решавања у роковима одређеним Законом.

Члан 59.

Корисник има право да захтева да се испита исправност његовог водомера, а начин провере његове исправности утврђује ЈП за водоснабдевање.

У случају из става 1. овог члана корисник је дужан да уплати накнаду трошкова демонтаже и контроле водомера.

ЈП за водоснабдевање је дужно да водомер демонтира и достави организацији овлашћеној за проверу исправности.

Ако се контролом установи да је водомер исправан све трошкове из става 2. овог члана сноси корисник.

У противном трошкове сноси надлежно ЈП за водоснабдевање, а уплаћени износ се мора одмах вратити кориснику.

Члан 60.

Корисник је дужан да надлежном ЈП за водоснабдевање пријави, најкасније у року од 15 дана, све промене од значаја за кориснички статус, пружање, утврђивање обима и наплату комуналних услуга.

Члан 61.

Корисник који, након престанка корисничког статуса претходних корисника, настави да користи услуге ЈП за водоснабдевање без регулисања свог корисничког статуса, дужан је да измири све претходно неизмирене обавезе, регулише свој кориснички статус и настави са измиривањем својих обавеза које настају по основу коришћења услуга водоснабдевања.

VI СЛУЧАЈЕВИ У КОЈИМА СЕ МОЖЕ УСКРАТИТИ ИСПОРУКА ВОДЕ

Члан 62.

Јавна предузећа за водоснабдевање ће привремено ускратити пружање комуналне услуге испоруке воде кориснику у следећим случајевима:

1. ако се корисник самовољно прикључи на водоводну мрежу, као и ако без сагласности надлежног ЈП за водоснабдевање на своју унутрашњу инсталацију прикључи објекат другог физичког или правног лица;

2. када корисник или друго неовлашћено лице предузима било какве радње на водомеру, односно прикључку;

3. ако је склониште водомера (водомерно окно) загађено, затрпано, неприступачно, неусловно, или није у складу са важећим техничким условима надлежног ЈП за водоснабдевање, а корисник није уклонио недостатке ни после писане опомене од стране ЈП;

4. када стање унутрашњих инсталација корисника угрожава здравље људи, односно квалитет воде у јавној мрежи или може да проузрокује штету на материјалним добрима или угрози пружање комуналних услуга другим корисницима;

5. када настане квар или сметња на корисничковој унутрашњој водоводној инсталацији;

6. када се на водоводном прикључку појави електрични напон;

7. када корисник прикључи локални водовод, односно сопствени систем за водоснабдевање на јавни водовод;

8. ако се вода за пиће користи ненаменски, преко дозвољеног обима или другог прописаног услова;

9. ако се корисник не придржава мера штедње прописаних у складу са чланом 17. ове Одлуке;

10. код отказа услуга;
11. када корисник није поступио у складу са чланом 61. а одбија да поступи по члану 62. Одлуке;
12. ако након извршеног прикључења објекта на водоводну мрежу не достави надлежном ЈП за водоснабдевање одговарајућу документацију о новим власницима или закупцима за увођење у евиденцију нових корисника;
13. ако корисник не плаћа комуналне услуге у прописаним роковима;
14. када корисник не одржава мерни уређај исправним;
15. ако корисник коме је надлежно ЈП за водоснабдевање одобрило привремени прикључак на мрежу водовода, не легализује објекат у складу са важећим Законом;
16. ако корисник не достави у року потребну документацију у складу са чланом 25. ове Одлуке.

Члан 63.

Надлежно ЈП за водоснабдевање ће у случају из члана 62. ове Одлуке, прво упозорити корисника да ће га искључити из система јавног водовода, уколико у остављеном року не поступи по упозорењу.

Ако корисник не поступи по упозорењу из става 2. овог члана, надлежно ЈП за водоснабдевање ће, у складу са техничким условима, искључити корисника из система јавног водовода.

Члан 64.

Надлежно ЈП за водоснабдевање врши искључење корисника са водоводне мреже на терет корисника и то:

1. затварањем и plombирањем првог вентила испред водомера;
2. затварањем, plombирањем првог вентила испред водомера и демонтажом водомера и стопирањем прикључка;
3. искључењем на јавној површини на уличној водоводној мрежи, односно затварањем вентила на прикључној огрлици или ископавањем и уклањањем телескопске гарнитуре.

Члан 65.

По престанку разлога због којих је дошло до искључења, на основу члана 63. ове Одлуке, надлежно ЈП за водоснабдевање је дужно да изврши поновно прикључење корисника одмах, а најкасније у року од 3 дана од пријаве отклањања узрока.

Трошкове искључења и поновног укључења и друге трошкове до којих долази у случајевима из члана 63. ове Одлуке сноси власник, односно корисник услуге.

Члан 66.

Када се корисник прикључи на систем јавног водовода, без одговарајуће документације, односно сагласности надлежног ЈП за водоснабдевање, комунални инспектор Општинске управе општине Дољевац издаје налог надлежном ЈП за водоснабдевање о искључењу тог корисника.

Члан 67.

Трошкови настали приликом извршења Решења из члана 67. ове Одлуке падају на терет корисника.

Члан 68.

Власник, односно корисник уз сагласност власника, има право да откаже коришћење комуналне услуге испоруке воде, ако отказом не доводи до поремећаја пружања комуналних услуга другим корисницима.

Отказ се даје у писаној форми, најмање 15 дана пре престанка коришћења комуналних услуга. Отказ може да буде:

1. трајан за објекте који се руше,
2. привремени за објекте у којима нико не станује или се привремено не употребљавају.

Код трајног отказа врши се физичко искључење, односно затварање (блиндирање) на месту споја са уличном мрежом.

Код привременог отказа потрошње воде корисник је дужан да испусти воду из инсталација, а надлежно ЈП за водоснабдевање демонтира водомер, записнички га предаје кориснику и пломбира први вентил.

Све трошкове отказа коришћења комуналних услуга сноси корисник услуга.

VII НАДЗОР И КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 69.

Надзор над применом ове Одлуке врши Општинска управа општине Дољевац преко надлежног Одељења, односно комуналне инспекције у складу са својим законским овлашћењима.

Члан 70.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако не поступи, или поступи супротно одредбама члана: 10, 11, 12, 13, 15, 16, 21, 25, 26, 30, 34, 41, 42, 43, 44, 51, 61, 66 и 67 ове Одлуке.

Новчаном казном у износу од 25.000,00 до 50.000,00 динара казниће се за прекршај одговорно лице, ако не поступи, или поступи супротно одредбама члана: 10, 11, 12, 13, 15, 16, 21, 25, 26, 30, 34, 41, 42, 43, 44, 51, 61, 66 и 67 ове Одлуке.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник, ако не поступи, или поступи супротно одредбама члана: 10, 17, 21, 25, 30, 34, 41, 42, 43, 44, 51, 61, 66 и 67 ове Одлуке.

Новчаном казном у износу од 20.000,00 до 50.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице, ако не поступи, или поступи супротно одредбама члана: 10, 17, 21, 25, 30, 34, 41, 42, 43, 44, 51, 61, 66 и 67 ове Одлуке.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 71.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 325 – 37
У Дољевцу, 28.06.2013. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Председник
Томислав Митровић