

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 37. став 1. тачка 7. Статута општине Дољевац (Сл. Лист града Ниша“, број 69/08, 89/10, 14/12, 32/12, 70/12, 57/13, 9/14, 26/15, 99/15 и 100/16),

Скупштина општине Дољевац, на седници од 13.03.2017. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ**  
**О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ**  
**ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

**Члан 1.**

У Одлуци о Општинској управи Општине Дољевац („Сл. лист Града Ниша“ 132/16) члан 7. мења се и гласи:

„Члан 7.

Послове Општинске управе обављају следеће основне организационе јединице:

1. Одељење за привреду и финансије;
2. Пореско одељење;
3. Одељење за општу управу;
4. Одељење за урбанизам, инспекцијске послове и ванпривредне делатности.“

У Одлуци у члану 8. став један речи: „Дирекција за изградњу општине Дољевац“ замењују се речима „ЈП за управљање путевима „Дољевац“ Дољевац“

У истом члану и истом ставу иза речи: „прати остваривање Програма уређивања грађевинског земљишта и врши послове у области локалног економског развоја“, додају се речи: „врши послове који се односе на заштиту, очување и евиденцију непокретности које користи општина, управљање, коришћење и располагање непокретностима општине и њихову укњижбу, одређивање грађевинског земљишта, давање у закуп грађевинског земљишта, престанак права коришћења грађевинског земљишта, стручни послови у области јавних набавки и друге послове у овим областима у складу са Законом, Статутом и другим прописима.“

У Одлуци члан 10. мења се и гласи:

„Члан 10.

**Одељење за општу управу обавља:**

послове који се односе на унапређење, организације рада и модернизацију Општинске управе, примену закона и других прописа о Општем управном поступку у Општинској управи, избор одборника за Скупштину општине, вођење регистра становника, јединственог бирачког списка, послове писарнице и архиве, оверу потписа, рукописа и преписа, надзор над радом Месних канцеларија, матичне књиге, књиге држављана, текуће инвестиционо одржавање и обезбеђење пословне зграде, загревање пословних просторија, одржавање возила, превоз моторним возилима, послови економата, чишћења пословног простора, административни послови за потребе месних заједница и друге послове одређене Законом.“

У Одлуци члан 11 . мења се и гласи:

„Члан 11.

За извршавање поверених послова из изворне надлежности општине оснивају се Месне канцеларије. Месне канцеларије оснивају се за следећа подручја:

- у Малошишту (за насељена места Малошиште, Чапљинац, Белотинац, Клисурса, Кнежица, Турлина и Перутина;
- у Пуковцу (за насељено место Пуковац).“

У Одлуци у члану 12. став 2. мења се и гласи: „Месне канцеларије су у саставу Одељења за општу управу.“

У Одлуци у члану 12. став 3. мења се и гласи: „Месне канцеларије обављају послове према стручним упутствима и под надзором Одељења за општу управу.“

У Одлуци члан 13. мења се и гласи:

„Члан 13.

**Одељење за урбанизам, инспекцијске послове и ванпривредне делатности обавља послове:**

**У области урбанизма, комунално стамбених и грађевинских послова**

Врши послове који се односе на проверу исправности техничке документације, припрему за доношење и спровођење урбанистичких планова, евидентирање бесправно изграђених објеката и њихово усклађивање са планским актима, издавање одобрења за грађење, технички преглед и издавање употребних дозвола за објекте за које је надлежна општина, уређење, развој и обављање комуналних делатности, старање о обезбеђењу материјалних и других услова за трајно обављање комуналних делатности, праћење остваривања основних комуналних функција (снабдевање водом и одвођење отпадних вода, чишћење јавних површина, одржавање јавних зелених површина, јавне расвете, саобраћаја и др. у складу са Законом), врши надзор над обављањем комуналних делатности, води регистар улица, тргова и зграда и одређује кућне бројеве, издаје одобрења за грађење и потврда о пријави радова, обезбеђује технички преглед и издавање употребне дозволе за објекте комуналне инфраструктуре за које општина уступа грађевинско земљиште, стамбену изградњу и одржавање зграда, обавља послове везане за изградњу, одржавање и коришћење локалних путева, улица и других јавних објеката од значаја за општину, ванлинијски превоз путника, такси превоз као и послове у вези са ценама стамбено-комуналних услуга.

**У области заштите животне средине, послова занатства, трговине, угоститељства и саобраћаја**

врши послове који се односе на заштиту, унапређење животне средине, природе и ваздуха и природних добара у општини, утврђивање услова заштите животне средине за изградњу објеката, утврђивање посебне накнаде за заштиту животне средине, послови процене утицаја на животну средину, противпожарне заштите, послови занатства, трговине, угоститељства и саобраћаја, просторни размештај објеката мале привреде, планирање и изградњу објеката, заштиту ваздуха, земљишта, заштиту шума, заштиту вода, заштиту биљног и животињског света, заштиту природних добара и заштиту од буке, од јонизирајућег зрачења заштиту од отпадних и опасних материја, држање животиња, природна лековита својства у одређеним подручјима и други послови у складу са законом, Статутом и другим прописима.

**У области инспекцијских послова**

Обавља инспекцијски надзор и то из области грађевинске, комуналне, саобраћајне и инспекције заштите животне средине.

**У области ванпривредне делатности**

Врши послове који се односе на задовољавање одређених потреба грађана у области образовања, примарне здравствене заштите, социјалне заштите, културе, физичке културе, информисања и остваривања надзора над законитошћу рада у наведеним делатностима чији је оснивач Општина, врши послове у вези са збрињавањем избеглица и расељених лица на територији општине, врши послове за борачко-инвалидску заштиту, послове просветне инспекције, послове упраног надзора, послови у области омладинске политике, управљање људским ресурсима, обављање послова за потребе председника Општине, заменика председника Општине, Општинског већа, Скупштине општине, начелника Општинске управе, Комисије Скупштине општине, одборника и одборничких група, врши послове који се односе на заштиту права пацијената.

Одељење као поверене послове, врши послове државне управе који се односе на решавање о праву на накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета, родитељски додатак и дечији додатак.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-22

У Дољевцу, 13.03.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Председник,  
Дејан Смиљковић