**О П Ш Т И Н С К А У П Р А В А**

**О П Ш Т И Н Е Д О Љ Е В А Ц**

Ул. Николе Тесле бр. 121, 18410 Дољевац

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**За јавну набавку мале вредности услуге телекомуникација,**

**број 404-2-5/2016-05**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Датум | Време |
| Крајњи рок за подношење понуда | **28.03.2016.** | **1500 часова** |
| Отварање понуда | **28.03.2016.** | **1515 часова** |

Март, 2016.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12,14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности услуге телекомуникација, број 404-2-5/2016-05 од 15.01.2016. године и Решења број 404-2-5/2016-05 од 15.01.2016.године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**За јавну набавку мале вредности услуге телекомуникација,**

**број 404-2-5/2016-05**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Техничке спецификације | 4-8 |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 9-12 |
| IV | Критеријуми за доделу уговора | 13 |
| V | Обрасци који чине саставни део понуде | 14-24 |
| VI | Модел уговора (партија 1) | 25-27 |
| VI | Модел уговора (партија 2) | 28-30 |
| VII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 31-37 |

Конкурсна документација садржи укупно 37 страна.

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. Подаци о наручиоцу:

- **Наручилац**: Општинска управа општине Дољевац

- **Адреса :**ул. Николе Тесле, бр. 121, 18410 Дољевац

-**Интернет страница** : www.оpstinadoljevac.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 404-2-5/2016-05 су услуге телекомуникација.

Назив и ознака из општег речника: по општем речнику набавке

[64212000 - Услуге мобилне телефоније](javascript:__doPostBack('trvFullCPV','s64000000-6\\64200000-8\\64210000-1\\64212000-5'))

[64211000 - Услуге јавне телефоније](javascript:__doPostBack('trvFullCPV','s64000000-6\\64200000-8\\64210000-1\\64211000-8'))

4. Предметна јавна набавка је обликована у 2 партије и то:

|  |  |
| --- | --- |
| Редни број партије | Предмет набавке |
| Партија 1 | услуге мобилне телефоније |
| Партија 2 | услуге фиксне телефоније |

5.Циљ поступка

Поступак јавне набавке мале вредности се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт

Лице за контакт:Службеник за јавне набавке Јадранка Николић**,**

**е-маил: opstina@opstinadoljevac.rs, тел. 018/4810-054, факс: 018/4810-055.**

**II T E Х Н И Ч К А С П Е Ц И Ф И К А Ц И Ј А**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ 1 УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Опис** | **Јединица мере** | **Количина за 12 месеци - (ПРОЦЕНА)** | **Цена по јединици без ПДВ-а** | **Укупно без ПДВ-а** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6=4\*5** |
| 1 | Месечна претплата за 18 бројева службених мобилних телефона за 12 месеци (највише до 100 динара месечно) | Месечна претплата | 216 |  |  |
| 2 | Услуге On net позива (у Општинској групи) | Минут | 10.000 |  |  |
| 3 | Услуге On net позива (у групи), са мобилним претплатницима у осталим локалним јавним предузећима и установама: 1. ЈКП Дољевац – Дољевац (165); 2. ЈП „Дирекција за изградњу општине Дољевац“(25); 3. Дом здравља „Дољевац“ (30) 4. синдикат Општинске управе општине Дољевац (60)  **(укупно око 300 бројева)** | Минут | 50.000 |  |  |
| 4 | Услуге On net позива (ван групе - у мрежи) | Минут | 50.000 |  |  |
| 5 | Услуге Off net позива (ван мреже) - ка свим осталим мрежама | Минут | 50.000 |  |  |
| 6 | Услуге слања СМС порука | Број порука | 20.000 |  |  |
| 7 | Додатни трошкови евентуалног преноса постојећих бројева на другог оператера | Број картица | 18 |  |  |
| **Укупно без ПДВ-а:** | | | | |  |
| **ПДВ 20%:** | | | | |  |
| **Укупно са ПДВ-ом:** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Висина буџета за бенефицирану набавку телефонских апарата (за 1 динар):** | | **динара** | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**НАПОМЕНЕ ЗА ПОНУЂАЧЕ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Тарифирање | Секундно |
| Успоставе везе | 0 динара |
| Разговори унутар групе наручиоца се обављају без накнаде, за 0,00 динара, без ограничења | |
| Бесплатни позиви сервисних бројева изабраног оператера; | |
| Могућност активирања интернет пакета на захтев наручиоца на појединачним бројевима Наручиоца, а по ценама које не смеју бити веће од цена по важећем ценовнику Понуђача | |
| Омогућен саобраћај унутар корисничке групе, саобраћај унутар мреже понуђача, саобраћај изван мреже понуђача према осталим мобилним оператерима, саобраћај према фиксној телефонији, СМС поруке унутар корисничке групе, мреже понуђача, изван мреже понуђача-према осталим оператерима и ка иностранству | |
| Омогућен роминг, као и интернтер у ромингу, који се активира искључиво на писмени захтев Наручиоца. | |
| Могућност замене корисничке картице (у случају губитка, оштећења или неких других разлога), у року не дужем од 48 сати | |
| Набавка апарата у оквиру одобреног буџета (за бенифицирану набавку), неће продужавати време трајања уговора, без обзира на датум преузимања апарата. | |
| Техничка подршка (Кориснички сервис у циљу пружања бесплатне неопходне помоћи појединачним корисницима унутар групе наручиоца, 24 сата дневно, 7 дана у недељи -за време трајања уговора); омогућен континуирани бесплатан увид у рачун (стање рачуна) | |
| Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају | |
| Позиви специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...) се не тарифирају | |

**ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА, ЗА ПАРТИЈУ 2 УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
| Редни број | Број телефона | Адреса | Износ месечне претплате без ПДВ-а | Укупна годишња претплата | Процењена потрошња- у минутима | | | | |
| Домаћи према фиксним мрежама | Цена дин/мин без ПДВ-а | Домаћи према мобилним мрежама | Цена дин/мин без ПДВ-а | Укопно без ПДВ-а по телефонском броју за 9 месеци |
| 1 | 2 | 3 | 4=3\*12 месеци | 5 | 6 | 7 | 8 | 9=4+(5\*6)+(7\*8) |
| 1 | 018/4810-054 | Николе Тесле 121, 18410Дољевац |  |  | 10.000 |  | 4.000 |  |  |
| 2 | 018/4810-055 | Николе Тесле 121, 18410Дољевац |  |  | 2.500 |  | 500 |  |  |
| 3 | 018/4810-056 | Николе Тесле 121, 18410Дољевац |  |  | 5.000 |  | 2.000 |  |  |
| 4 | 018/4810-458 | Николе Тесле 121, 18410Дољевац |  |  | 500 |  | 500 |  |  |
| 5 | 018/4816-000 | Јужно-моравска 11, Малошиште |  |  | 1.000 |  | 100 |  |  |
| 6 | 018/4150-308 | Николе Тесле 121, 18410Дољевац |  |  | 1.000 |  | 2.000 |  |  |
| 7 | 018/4150-309 | Николе Тесле 121, 18410Дољевац |  |  | 1.000 |  | 1.000 |  |  |
| 8 | 018/4150-310 | Николе Тесле 121, 18410Дољевац |  |  | 1.000 |  | 2.000 |  |  |
| 9 | 018/4150-311 | Николе Тесле 121, 18410Дољевац |  |  | 3.000 |  | 2.000 |  |  |
| 10 | 018/4150-312 | Николе Тесле 121, 18410Дољевац |  |  | 2.500 |  | 2.000 |  |  |
| 11 | 018/4150-313 | Кнеза Михајла, 18255 Пуковац |  |  | 1.500 |  | 1.500 |  |  |
| 12 | 018/4150-314 | Његошева 47, Белотинац |  |  | 1.500 |  | 1.500 |  |  |
| 13 | Интернет услуге | 4 АДСЛ (пакета (Дољевац, Белотинац, Малошиште и Пуковац) - do 10/1Mbps |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Додатни трошкови евентуалног преноса постојећих бројева на другог оператера (замена централа, линија и сл.): | | | | | | | |  |
| **Укупно без ПДВ-а:** | | | | | | | | |  |
| **ПДВ :** | | | | | | | | |  |
| **Укупно са ПДВ-ом:** | | | | | | | | |  |

Датум Понунђач

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

* 1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*
4. *Д*а има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона):*

- за Партију 1. –услуге мобилне телефоније – да поседује важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GMS1800 i UMTS/IMT 2000 стандардном које издаје Регионална агенција за електронске комуникације и поштанске услуге

- за Партију 2. –услуге фиксне телефоније- да поседује лиценцу за јавну фиксну телекомуникациону мрежу и важеће потврде о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа тј. приступ широкопојасној мрежи које издаје Регионална агенција за електронске комуникације и поштанске услуге.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

**1.2** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона. Подизвођач мора да испуњава и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

* 1. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона. Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

а) Испуњеност **обавезних услова** под тачкама од 1.1.1 до 1.1.3. и 1.1.5, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача*),којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

У складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) , сходно члану 78. Закона.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

б) **Обавезни услов** под тачком 1.1.4 доказује се достављањем важеће лиценце издате од стране Републичка агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, а коју понуђач доставља у виду неоверене копије (зависно за коју партију понуђач подноси понуду). Дозвола мора бити важећа.

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]*у поступку јавне набавке услуга телекомуникација,број 404-2-5/2016-05, за партију \_\_\_\_, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_*[навести назив подизвођача]*у поступку јавне набавке мале вредности услуге телекомуникација,број 404-2-5/2016-05 за партију \_\_\_\_, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији).*

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П*одизвођач*:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

**IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде за **ПАРТИЈУ 1**, услуге мобилне телефоније, ће се извршити применом критеријума **„Економски најповољнија понуда“.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **К Р И Т Е Р И Ј У М И** | **Број пондера** |
| **1. Ц Е Н А УСЛУГА** | | **70** |
| **Број пондера (n) = 70 х Најниже понуђена ценa услуга мобилне телефоније / понуђена цена услуга мобилне телефоније** | | |
| **2. ВИСИНА БУЏЕТА ЗА ВЕНИФИЦИРАНУ НАБАВКУ ТЕЛЕФОНСКИХ АПАРАТА (за 1 динар)** | | **30** |
| **Број пондера (n) = 30 х Понуђени буџет / Највећи понуђени буџет** | | |

Избор најповољније понуде за **ПАРТИЈУ 2**, услуге фиксне телефоније, ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

**V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

1. **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности услуге телекомуникације број 404-2-5/2016-05,

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

***(2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**(3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 2) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**(4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**(5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** јавна набавка мале вредности услуге телекомуникације, број 404-2-5/2016-05

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок и начин плаћања |  |
| Рок испоруке |  |
| Место и начин испоруке |  |
| Гарантни рок |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**2)ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

1. **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена услуге без ПДВ-а |  |
| Износ ПДВ-а на укупну цену услуге |  |
| Укупна цена услуге са ПДВ-а |  |

Место..............................

Датум.............................. М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

* У обрасцу структуре цене понуђачи наводе укупну цену услуге без ПДВ-а
* Износ ПДВ-а на укупну цену услуге, као и
* Укупну цену услуге са ПДВ-ом

1. **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена услуге без ПДВ-а |  |
| Износ ПДВ-а на укупну цену услуге |  |
| Укупна цена услуге са ПДВ-а |  |

Место..............................

Датум.............................. М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

* У обрасцу структуре цене понуђачи наводе укупну цену услуге без ПДВ-а
* Износ ПДВ-а на укупну цену услуге, као и
* Укупну ценууслуге са ПДВ-ом

**3) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуге телекомуникације, број 404-2-5/2016-05, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

# ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести назив понуђача)* у поступку јавне набавке мале вредности услуге телекомуникације број 404-2-5/2016-05, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, кao и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача ,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, број 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“, број 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“, број 46/96),

**6) OБРАЗАЦ МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**

за попуњавање и подношење на наплату бланко менице

Издато у, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016. године од стране меничног дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ради обезбеђења потраживања ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ по основу **доброг извршења посла –** за вршење услуга телекомуникације за партију\_\_\_\_  бр. 404-2-5/2016-05, дана \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016.године, од стране понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

У складу са одредбама наведеним у конкурсној документацији, достављамо Вам једну бланко соло меницу са серијским бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и овлашћујем Општинску управу општине Дољевац, да исту може попунити на износ од 10% вредности без обрачунатог ПДВ-а, дате у нашој понуди бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_.\_\_\_.2016. године тј. на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_ динара и словима (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине у случају ако не извршавамо своје уговорене обавезе.

Ово овлашћење остаје на снази до истека рока важења уговорa.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по један.

Прилог: - Фотокопија депонованих потписа

- потписане и оверена 1 меница.

Датум издавања овлашћења, ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мат. Број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Директор,

***Напомене:***

* Достављање овог обрасца приликом давања понуде није обавезно;
* Понуђач је у обавези да овај образац достави у року од 7 дана од дана закључења уговора

**7) OБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ/**БРИСАЊЕ **МЕНИЦЕ**

(заокружити регистрацију или брисање)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Матични број дужника / јемца / авалисте: |  | ПИБ: |  | Назив: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Датум**  **издавања**  **менице** | **Серијски број менице** | **Износ менице/валута** | | **Датум доспећа** | **Основ издавања \***  **и износ из основа/валута** | | |
| **Износ** | **Валута** |  | **Основ издавања** | **Износ** | **Валута** |
| 1. |  |  |  | РСД |  | За добро извршење посла |  | РСД |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подносилац | |  |  |  | Потврда пријема | | |
|  | |  |  |  |  | | |
|  | |  |  |  |  | | |
| (назив и адреса) | |  |  |  | (назив банке) | | |
|  | |  |  |  |  | | |
|  | М.П. | |  | М.П. |  | |
| (потпис) | |  |  |  | (потпис) | | |
| У Дољевцу, | |  |  |  | Датум: |  |

*\*Као основ издавања уноси се разлог издавања менице (нпр: 1. Уговор о промету робе и услуга; 2. Уговор о кредиту; 3. Јемство; 4. Учешће на тендеру; 5. Гаранција за квалитетно обављен посао; 6. Авал; 7. Уговор о отварању рачуна; 8. Бизнис картица; 9. Есконт меница; 10. Остало-навести основ. За сваки од ових основа навести број и датум уговора). Ако је у питању бланко меница, поред основа издавања уноси се и износ из основа.*

***Напомене:***

* Достављање овог обрасца приликом давања понуде није обавезно;
* Понуђач је у обавези да овај образац достави у року од 7 дана од дана закључења уговора

**VI МОДЕЛ УГОВОРА  *(партија 1)***

***Закључен између:***

Корисник услуга : Општинска управа општине Дољевац

са седиштем у Дољевцу, ул. Николе Тесле број 121, 18410 Дољевац

ПИБ: **100491448,**  Матични број: **07171820**

Број рачуна: **840-154640-62**

Телефон:018/4810-054, Факс:018/4810-055

коју заступа начелница Гордана Цветковић,

(у даљем тексту:корисник услуга)

и

Даваоца услуга:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефакс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: даваоц услуга),

Основ уговора:

ЈН Број: 404-2-5/2016-05

Број и датум одлуке о додели уговора:404-2-5/2016-05 од \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2016.године

Понуда изабраног понуђача бр. 404-2-5/2016-05 од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2016.године.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

**Члан 1.**

Уговорене стране сагласно константују:

-да је предмет уговора пружање телекомуникационих услуга – услуге мобилне телефоније за потребе Општинске управе општине Дољевац, у складу са захтевима корисника услуге, конкурсном документацијом и понудом Даваоца услуге;

-да је Давалац услуге благовремено доставио исправну понуду бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2016.године, за пружање услуга мобилне телефоније, која чини саставни део овог уговора;

-да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и чине саставни део овог Уговора,

-да је Корисник услуга, сходно одредбама Закона о јавним набавкама („ Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке бр. 404-2-5/2016-05 за услуге телекомуникације за партију 1 –услуге мобилне телефоније и да је понуда Даваоца услуге изабрана као најповољнија.

**УГОВОРЕНА ЦЕНА**

**Члан 2.**

Вредност уговора је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно највише до износа средстава предвиђених за те намене Одлуком о буџету општине Дољевац за 2016.годину. За део реализације уговора који се односи на 2017.годину, реализација уговора ће зависити од износа средстава који ће се обезбедити за те намене Одлуком о буџету општине Дољевац за 2017.годину.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати током читавог периода важења Уговора.

**РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 3.**

Даваоц услуга се обавезује да достави рачун за испуручену услугу, Кориснику услуга, до 15-ог у текућем месецу за претходни месец, као основ за плаћање и да у истом наведе јединичне цене услуга и врсте извршених услуга.

Корисник услуга је дужан да по пријему рачуна изврши плаћање најкасније у року од 45 дана.

**ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА**

**Члан 4.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна.

Уговор се закључује за 2016.годину и важи до закључења уговора за 2017.годину.

### СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

**Члан 5.**

Давалац услуге се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то једну бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице за добро извршење посла је док траје уговорна обавеза.

Давалац услуге ће уновчити меницу уколико снабдевач не испуњава уговорне обавезе које се односе на добро извршење посла.

Уколико давалац услуге не достави меницу у предвиђеном року, Уговор ће се раскинути.

**Члан 6.**

Даваоц услуга се обавезује да у вршењу послова на пружању предметних услуга у свему поступа у складу са одредбама чланова 124-130 Закона о електронским комуникацијама («СЛ. гласник РС» број 44/10 ), а који се између осталог, односе и на тајност електронских комуникација.

**Члан 7.**

Даваоц услуга је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама, о промени писмено обавести Корисника услуга и да је документује на прописан начин.

**РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

**Члан 8.**

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Даваоца услуга и Корисника услуга не буду били решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Нишу.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није регулисано овим уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима и општим условима пословања Пружаоца услуге, под условом да нису у супротности са овим уговором.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**ДАВАОЦ УСЛУГА КОРИСНИК УСЛУГА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомене:***

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

*Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наричилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

**VI МОДЕЛ УГОВОРА  *(партија 2)***

**Закључен између:**

Корисник услуга : Општинска управа општине Дољевац

са седиштем у Дољевцу, ул. Николе Тесле број 121, 18410 Дољевац

ПИБ: **100491448,**  Матични број: **07171820**

Број рачуна: **840-154640-62**

Телефон:018/4810-054, Факс:018/4810-055

коју заступа начелница Гордана Цветковић,

(у даљем тексту:корисник услуга)

и

Даваоца услуга: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефакс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: даваоц услуга),

Основ уговора:

ЈН Број: 404-2-5/2016-05

Број и датум одлуке о додели уговора:404-2-5/2016-05 од \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2016.године

Понуда изабраног понуђача бр. 404-2-5/2016-05 од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2016.године.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

**Члан 1.**

Уговорене стране сагласно константују:

- да је предмет уговора пружање телекомуникационих услуга фиксне телефоније за потребе Општинске управе општине Дољевац, у складу са захтевима корисника услуге, конкурсном документацијом и понудом Даваоца услуге;

- да је Давалац услуге благовремено доставио исправну понуду бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2016.године, за пружање услуга фиксне телефоније, која чини саставни део овог уговора;

- да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и чине саставни део овог Уговора,

- да је корисник услуга, сходно одредбама Закона о јавним набавкама („ Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке бр. 404-2-5/2016-05 за услуге телекомуникације за партију 2 –услуге фиксне телефоније и да је понуда Даваоца услуге изабрана као најповољнија.

**УГОВОРЕНА ЦЕНА**

**Члан 2.**

Вредност уговора је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ-а, односно највише до износа средстава предвиђених за те намене Одлуком о буџету општине Дољевац за 2016.годину. За део реализације уговора који се односи на 2017.годину, реализација уговора ће зависити од износа средстава који ће се обезбедити за те намене Одлуком о буџету општине Дољевац за 2017.годину.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати током читавог периода важења Уговора.

**РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 3.**

Даваоц услуга се обавезује да достави рачун за испуручену услугу, Кориснику услуга, до 15-ог у текућем месецу за претходни месец, као основ за плаћање и да у истом наведе јединичне цене услуга и врсте извршених услуга.

Корисник услуга је дужан да по пријему рачуна изврши плаћање најкасније у року од 45 дана.

**ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА**

**Члан 4.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна.

Уговор се закључује за 2016.годину и важи до закључења уговора за 2017.годину.

**Члан 5.**

Рок за отклањање квара не може бити дужи од 24 часа,од дана подношења писменог или усменог захтева Корисника услуга.

### СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

**Члан 6.**

Давалац услуге се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то једну бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице за добро извршење посла је док траје уговорна обавеза.

Давалац услуге ће уновчити меницу уколико снабдевач не испуњава уговорне обавезе које се односе на добро извршење посла.

Уколико давалац услуге не достави меницу у предвиђеном року, Уговор ће се раскинути.

**Члан 7.**

Даваоц услуга се обавезује да у вршењу послова на пружању предметних услуга у свему поступа у складу са одредбама чланова 124-130 Закона о електронским комуникацијама («СЛ. гласник РС» број 44/10 ), а који се између осталог, односе и на тајност електронских комуникација.

**Члан 8.**

Даваоц услуга је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама, о промени писмено обавести Корисника услуга и да је документује на прописан начин.

**Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није регулисано овим уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима и општим условима пословања Пружаоца услуге, под условом да нису у супротности са овим уговором.

**РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

**Члан 10.**

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Даваоца услуга и Корисника услуга не буду били решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Нишу.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 11.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**ДАВАОЦ УСЛУГА КОРИСНИК УСЛУГА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомене:***

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

*Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наричилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

**VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: општинска управа општине Дољевац, ул. Николе Тесле број 121, 18410 Дољевацса назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** мале вредности услуге телекомуникација ,**ЈН бр**.404-2-5/2016-05 **за партију број \_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”.**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **28.03.2016.године до 15,00 часова***.*

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда обавиће се по истеку рока за подношење понуда, тј. дана **28.03.2016. године, у** **15,15 часова** у просторијама Општинске управе општине Дољевац, Николе Тесле 121, 18410 Дољевац, у канцеларији број 22.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење у писаној форми, за учешће у поступку отварања понуда (овлашћења морају имати број, датум и бити оверена).

Наручилац ће отворити све благовремене понуде у присуству овлашћених представника понуђача који поднесу писано овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда.

Приликом јавног отварања понуда биће саопштене све чињенице које се обавезно уносе у Записник о отварању понуда, у складу са чланом 104. Закона.

Приликом отварања понуда Наручилац не може да врши стручну оцену понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и представници понуђача, који преузимају примерак записника. Наручилац ће понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда доставити записник, у року од три дана од дана отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ред. бр.** | **НАЗИВ ДОКУМЕНТА - ОБРАСЦА** |
| **1.** | Техничку спецификацију |
| **2.** | Образац Изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона, у поступку јавне набавке мале вредности |
| **3.** | Образац Изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона, у поступку јавне набавке мале вредности |
| **4.** | Образац понуде |
| **5.** | Образац структуре цене |
| **6.** | Образац трошкова израде понуде – ( образац се доставља уколико понуђач има трошкове припреме и подношења понуде) |
| **7.** | Образац изјаве о независној понуди |
| **8.** | Образац изјаве у складу са чл. 75. ст. 2. Закона |
| **9.** | Модели уговора |
| **10.** | Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама |
| **10.1.** | за Партију 1. –услуге мобилне телефоније – важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GMS1800 i UMTS/IMT 2000 стандардном које издаје Регионална агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, коју доставља у виду неоверене копије;  за Партију 2. –услуге фиксне телефоније- важећу лиценцу за јавну фиксну телекомуникациону мрежу и важеће потврде о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа тј. приступ широкопојасној мрежи које издаје Регионална агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, коју доставља у виду неоверене копије. |

**3. ПАРТИЈЕ**

* Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
* Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
* У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

**4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87. став 6. ЗАКОНА**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: општинска управа општине Дољевац, ул. Николе Тесле број 121, 18410 Дољевац*,* са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавкумале вредности**  услуге телекомуникација,**ЈН бр.**404-2-5/2016-05, за партију број \_\_\_ **- НЕ ОТВАРАТИ”** или„**Допуна понуде за јавну набавку мале вредности**, услуге телекомуникација,**ЈН бр.**404-2-5/2016-05, за партију број \_\_\_ **- НЕ ОТВАРАТИ”** или„**Опозив понуде за јавну набавку мале вредности**  услуге телекомуникација,**ЈН бр.**404-2-5/2016-05, за партију број \_\_\_ **- НЕ ОТВАРАТИ”**или„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** мале вредности услуге телекомуникација,**ЈН бр.**404-2-5/2016-05, за партију број \_\_\_ **- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **III** одељак **3**.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

* податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **III** одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Понуђачи за поменуту јавну набавку фактуришу своје услуге по пруженој услузи.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања је најдуже 45 дана од дана испостављања фактуре.

Средства за реализацију уговора о јавној набавци су предвиђена Одлуком о буџету општине Дољевац за 2016.годину. За део реализације уговора који се односи на 2017.годину, реализација уговора ће зависити од износа средстава који ће се обезбедити за те намене Одлуком о буџету општине Дољевац за 2017.годину.

**9.2.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде нe може мењати понуду.

**9.3.** Захтев у погледу гарантног рока

***Гарантни рок за преузете бенифицаране апарате не може бити краћи од 24 месеци.***

**10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност,са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

**11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла уз обавезу достављања исте у року од 7 дана од дана закључења уговора:** и то једну бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице за добро извршење посла је док траје уговорна обавеза.

Наручилац ће уновчити меницу уколико снабдевач не испуњава уговорне обавезе које се односе на добро извршење посла.

Уколико изабрани понуђач не достави меницу у предвиђеном року, Уговор ће се раскинути.

**12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, општина Дољевац, ул. Николе Тесле бр. 121, 18 410 Дољевац, електронске поште на e-mail адресу opstina@opstinadoljevac.rs или факсом на број 018/4810-055* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-2-5/2016-05**, за партију број \_\_\_**.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail opstina@opstinadoljevac.rs, факсом на број 018/4810-055или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац може закључити Уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.